



Variazione modalità di pagamento della pensione

Istruzioni per la compilazione

Presentazione

La funzione “Variazione modalità di pagamento” offre la possibilità ai pensionati di poter cambiare le proprie modalità di pagamento della pensione in tempo reale.

La funzione consente al pensionato di indicare la nuova modalità di pagamento (bancaria o postale), di verificare la correttezza delle stesse e di controllare su quale rata di pensione la variazione avrà effetto.

Tale funzione è fruibile da parte dei pensionati tramite l'accesso all'area riservata del sito Cassa Geometri.

Coloro che sono esclusi da tale servizio sono i casi di seguito indicati:

- Riscossione della pensione all'estero;
- Riscossione del trattamento tramite nomina a tutore del pensionato;
- Riscossione della pensione tramite delegato alla riscossione.

Per i casi sopra citati sarà necessario effettuare la richiesta inviando una email all'indirizzo variazioneiban@cassageometri.it, specificando nell'oggetto la propria matricola.

Accesso Area Riservata

Per procedere alla variazione delle modalità di pagamento della pensione, è necessario accedere nell'Area Riservata del sito della Cassa Geometri (<http://www.cassageometri.it>).

L'accesso all'area riservata va effettuato scorrendo la pagina iniziale del sito e giunti nella sezione Servizi Online "Area Riservata", cliccando sul pulsante "**Accedi**", come indicato nell'immagine seguente:



Si aprirà una nuova pagina dove l'utente potrà autenticarsi inserendo i codici di accesso personali nei campi



Nome utente

Password

Accedi

Entra Con SPID

 [Password dimenticata?](#)

Una volta inseriti i codici di accesso, cliccando sul tasto “Accedi”, si accede ai servizi riservati della Cassa Geometri. In alternativa si può accedere tramite SPID.

In caso di smarrimento della password, coloro che sono in possesso di un indirizzo di posta certificata attivo (PEC) o di un indirizzo ordinario di posta elettronica ed un numero di cellulare, registrato negli archivi della Cassa, potranno richiederne una copia tramite la funzione "Password dimentica?", che si attiva cliccando sulla scritta "Accedi", posta in alto a destra su tutte le pagine del sito.



The screenshot displays a login interface with the following elements:

- At the top, there is a logo consisting of a stylized 'C' in blue and pink, followed by the word 'CASSA' in blue capital letters.
- Below the logo, the text 'Nome utente' is displayed above a light blue input field with a red border. A red error message below the field states: 'Il campo Nome utente è obbligatorio'.
- Below the first field, the text 'Password' is displayed above another light blue input field with a red border. The password is masked with dots.
- At the bottom left, there is a blue button labeled 'Accedi'.
- At the bottom right, there is a blue button labeled 'Entra' with a white user icon.
- Below the 'Accedi' button, there is a link that reads 'Password dimentica?' preceded by a small user icon. This link is circled in black.

Si aprirà una pagina dove, compilando il form di richiesta di seguito indicato, potranno recuperare le credenziali di accesso. Nel campo “**Utente**” andrà inserito la **matricola** per i titolari di **pensione Diretta** (vecchiaia, anzianità, inabilità, invalidità, contributiva e vitalizio), mentre i titolari di **pensione di Reversibilità o Indiretta** dovranno inserire il proprio **codice fiscale**.

SERVE AIUTO PER L'ACCESSO AL SITO?

Recupera la tua password

Utente *

Es: Matricola della Cassa Geometri, oppure Codice fiscale per i beneficiari di pensioni reversibili o indirette

Email *

Es: mariorossi@abc.it

Cellulare *

Inserire esclusivamente il numero di cellulare sprovvisto di prefisso internazionale (+39)

☐ Non sono un robot


reCAPTCHA
[Privacy](#) - [Termini](#)

*NB: La funzionalità "Non sono un robot" è compatibile con i browser Microsoft Edge, Mozilla Firefox v.87+, Google Chrome 88+, Opera 71+, Apple Safari 13.1+

INVIA LA RICHIESTA

Inseriti i dati indicati in precedenza, dovranno spuntare il box posto accanto la scritta “Non sono un robot” e cliccare sul tasto “Invia la richiesta”.

reCAPTCHA
Privacy - Termini

*NB: La funzionalità "Non sono un robot" è compatibile con i browser Microsoft Edge, Mozilla Firefox v.87+, Google Chrome 88+, Opera 71+, Apple Safari 13.1+

INVIA LA RICHIESTA

***NON RICORDI IL NOME UTENTE O L'INDIRIZZO EMAIL COMUNICATO ALLA CASSA GEOMETRI?**

Scarica, compila e stampa il seguente modello editabile, compilalo con i tuoi dati indicando l'indirizzo email ed il numero di cellulare da certificare in anagrafica ed invialo, insieme ad un tuo documento di identità in corso di validità, via PEC all'indirizzo recuperocredenziali@geopec.it. Ti ricordiamo che i tuoi contatti possono essere certificati direttamente in Area Riservata se effettui l'accesso tramite SPID.

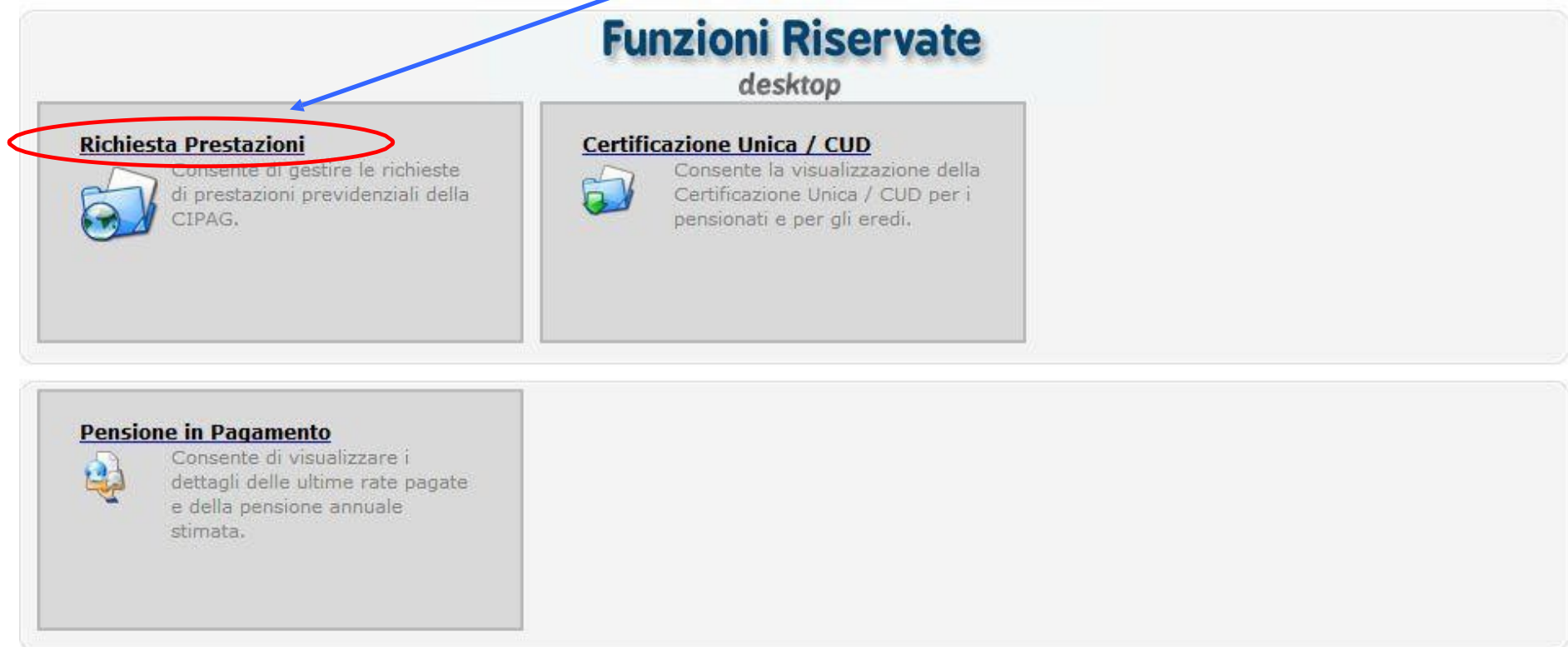
[Comunicazione indirizzo email per accesso Area Riservata](#)

Viceversa, coloro che non hanno un indirizzo email/cellulare presente in anagrafica non possono procedere al recupero online delle credenziali di accesso all'area riservata, potranno scaricare dalla stessa pagina il modulo di richiesta, compilarlo e trasmetterlo congiuntamente con una copia di un documento valido d'identità nelle seguenti modalità:

- tramite email all'indirizzo recuperocredenziali@cassageometri.it ;
- tramite PEC all'indirizzo recuperocredenziali@geopec.it

La Cassa risponderà all'indirizzo email indicato sul modulo e invierà la password e fornirà le istruzioni per ottenere il PIN COMPLETO.

Dopo aver inserito i codici identificativi di accesso all'Area Riservata, si entrerà nei servizi online offerti dalla Cassa Geometri ai propri iscritti. Tra le funzioni presenti troverete anche quella che consente la variazione delle modalità di pagamento della pensione, contenuta nella funzione **"Richiesta Prestazioni"**, come indicato nella seguente immagine:



Variazione modalità pagamento pensione

Cliccando sulla voce “**Richiesta Prestazioni**”, apriremo una nuova pagina, dove troveremo le funzioni disponibili tra le quali è presente quella denominata “Variazione modalità pagamento pensione”, come indicato nell’immagine seguente.



Per iniziare l’inserimento della variazione sarà necessario cliccare sul seguente tasto .
Si apre una nuova pagina, dove saranno indicati coloro che non possono accedere a tale funzione.

VARIAZIONE MODALITA' PAGAMENTO

Indietro
Avanti

Gestione
Inserimento
Riepilogo
Salva

Operazione
➤
Variazione Modalita Pagamento
➤
👤

Nei caso in cui:

- si richieda la riscossione all'estero
- e per coloro che hanno una nomina a tutore del pensionato

non è possibile utilizzare questa funzione ma sarà necessario inviare un richiesta all'indirizzo email pensionipagamento@cipag.it

Negli altri casi è possibile proseguire alla 📄 **Variazione della modalità di pagamento**

Qualora si voglia procedere alla variazione, occorrerà cliccare sul tasto 📄 **Variazione della modalità di pagamento** .

Viene caricata una nuova pagina, dove viene riepilogato lo storico delle variazioni effettuate dal pensionato e le coordinate dove viene attualmente pagato mensilmente il trattamento pensionistico.

Modalità di pagamento

La nuova modalità di pagamento inserita andrà a sostituire quella attualmente attiva.

 **Inserisci nuova modalità di pagamento**

Storico modalità di pagamento pensione

	Status	Data Inserimento	Data Annullamento	Sigla Nazione	Codice Controllo	Cin	Abi	Cab	Numero Conto	Tipo Modalità Riscossione
	Attiva	26/04/2017		IT	44	V	03111	42100	1000000000000	C/C Bancario italiano
	Annullata	26/04/2017	26/04/2017	IT	44	N	07601	01010	222222222222	C/C Postale
	Annullata	03/06/2008	26/04/2009				07601	14700	78374063	C/C Bancario italiano
	Annullata	03/06/2008	26/07/2016	IT	38	F	07601	14700	000078374063	C/C Bancario italiano
	Annullata	26/04/2017	26/04/2017	IT	71	A	02008	05240	100000070180	C/C Bancario italiano
	Annullata	26/07/2016	26/04/2017	IT	17	G	05296	73974	CC0190011482	C/C Bancario italiano
	Annullata	26/04/2017	26/04/2017	IT	42	W	03111	55190	000000014525	C/C Bancario italiano

 **Inserisci nuova modalità di pagamento**

Nella parte centrale della pagina il pensionato trova il tasto  **Inserisci nuova modalità di pagamento**, che consente l'inserimento della variazione.

Dopo aver cliccato il tasto **“Inserisci nuova modalità di pagamento”** la procedura mostrerà uno schema con tanto di esempio pratico su come inserire le coordinate postali o bancarie.

Nel form di compilazione, di seguito indicato, va inizialmente indicato se le coordinate sono postali o bancarie; per farlo basterà cliccare sul relativo tasto.

The screenshot shows a web form titled "Inserisci Modalita' di Pagamento". At the top, a breadcrumb trail indicates the path: "Operazione > Variazione Modalita' Pagamento > [User Icon]". Below the title, a diagram titled "STRUTTURA CODICE IBAN" illustrates the components of an IBAN: IT (SIGLA NAZIONE), 88 (CIN EU), A (codice CIN), 03069 (codice ABI), 01651 (codice CAB), and 000050570131 (Numero del conto corrente). Below the diagram, there are two buttons: "Bancario" and "Postale". Two blue arrows originate from the text above: one points to the "Bancario" button and the other points to the "Postale" button. Below the buttons is a section labeled "Denominazione Banca" with a large empty text input field.

Una volta selezionata la tipologia corretta, la maschera attiverà i campi per inserire le nuove coordinate di pagamento. Gli istituti bancari e le Poste Italiane forniscono ai propri clienti il codice iban del proprio conto corrente.

Questo codice, formato da 27 caratteri, è composto in via sequenziale dai seguenti campi:

- Sigla Nazionale;
- Check;
- Cin;
- Abi;
- Cab;
- Numero del conto corrente.

Qualora si dovesse inserire un conto corrente postale (conto Bancoposta), il campo del codice “Abi” e il campo “Denominazione Banca” appaiono già precompilati, in quanto sono identici per tutte le filiali di Poste Italiane; il campo Sigla Nazionale è già compilato con la sigla IT in entrambe le tipologie (bancario/postale) che si possono scegliere.

Qualora il pensionato avesse un codice iban che inizia con una sigla diversa (ad esempio CH), ci troveremo di fronte ad un conto estero. In questo caso l’inserimento non è consentito e dovrà comunicare la variazione tramite email all’indirizzo variazioneiban@cassageometri.it, specificando nell’oggetto la propria matricola.

Vediamo con un esempio pratico come inserire le nuove coordinate di pagamento (bancarie o postali).

Supponiamo che il nuovo conto corrente su cui vogliamo pagare la nostra pensione sia il seguente:

IBAN : IT58S1234567890223344556688 .

Scorporiamolo nel modo di seguito rappresentato, in base alle indicazioni fornite in precedenza.

Sigla Nazionale	Check	Cin	Abi	Cab	Numero conto
IT	58	S	12345	67890	223344556688

Compiliamo i campi come indicato nella figura seguente:

Denominazione Banca					
INTESA SANPAOLO					
Codice Paese	Codice Check	Cin	Abi	Cab	Numero Conto Corrente
IT	58	S	12345	67890	223344556688

Nel caso in cui l'inserimento delle coordinate non sia corretto, la procedura tramite un alert avvisa di compilare i campi con i parametri giusti, in quanto viene effettuato un controllo sulla correttezza dei dati.

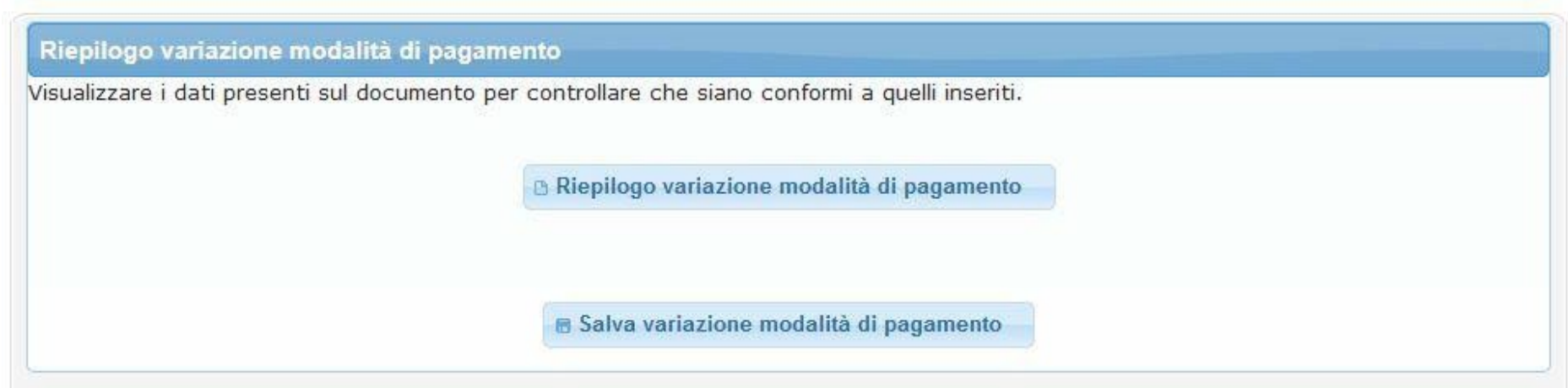
Nella figura seguente viene indicato come la procedura fornisce un alert di errata compilazione.



Avanti

Una volta inseriti i dati corretti, si clicca sul tasto per procedere con il salvataggio.

Dopo aver provveduto ad inserire le nuove coordinate di pagamento, il programma caricherà la seguente schermata:



Troverete due funzioni, indicate dai seguenti tasti:

 Riepilogo variazione modalità di pagamento

Questa funzione vi consente di visionare i dati inseriti. Se viene selezionata, il programma genererà un file pdf, che potrete visualizzare a video, contenente in anteprima di dati trasmessi per la variazione delle modalità di pagamento.

 Salva variazione modalità di pagamento

Con questa funzione procederete al salvataggio e alla trasmissione telematica delle nuove modalità di pagamento.

Pertanto per procedere al salvataggio si dovrà cliccare sul tasto **“Salva variazione modalità di pagamento”**.

Effettuando questa scelta si visualizzerà la seguente schermata:

Salva

Di seguito vengono riportati gli indirizzi email ai quali verra' spedita l'email di notifica dell'operazione effettuata con in allegato i documenti generati.

Email Notifica

Pin Completo

Salva

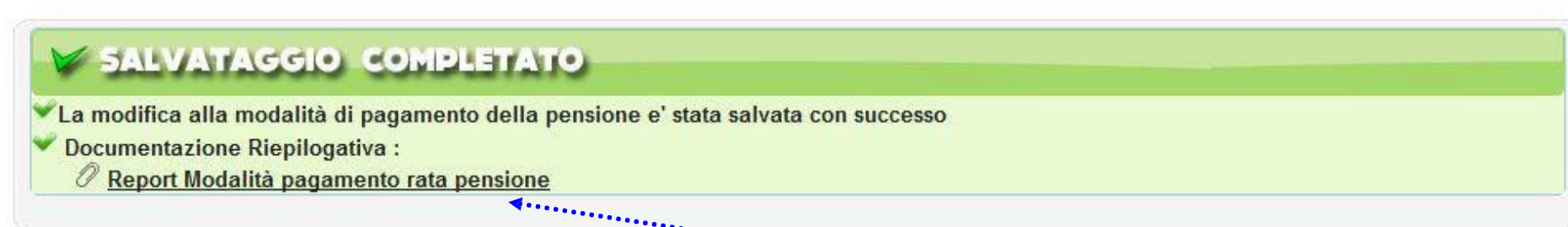
Per effettuare il salvataggio è obbligatorio inserire un indirizzo di posta elettronica e compilare il campo relativo al **PIN COMPLETO**. Si fa presente che sulla mail indicata, a salvataggio ultimato verrà inviata la ricevuta di trasmissione dei dati.

I TITOLARI DI PENSIONE DIRETTA (vecchiaia, anzianità, inabilità, invalidità, contributiva e vitalizia) inseriranno il codice PIN di cui sono già in possesso per gli altri servizi online offerti dalla Cassa Italiana dei Geometri.

I TITOLARI DI PENSIONE AI SUPERSTITI (reversibilità e indiretta) inseriranno il **PIN COMPLETO**, che può essere generato nell'area riservata tramite la funzione "Richiesta Codice Pin".

Una volta compilati i due campi sarà sufficiente cliccare sul tasto **“Salva”**, per trasmettere la variazione.

Si aprirà la seguente schermata:



La procedura comunicherà che le nuove coordinate di pagamento sono state ~~inserite~~ con successo; inoltre si potrà visualizzare e scaricare la ricevuta della compilazione in un file pdf, cliccando sulla voce **“Report Modalità pagamento rata pensione”**. Unitamente sulla email indicata in fase di salvataggio, verrà inviata una mail contenente la ricevuta di trasmissione dei dati relativi alla variazione.

Si ricorda, inoltre, che il pensionato potrà effettuare 3 variazioni delle modalità di pagamento ogni mese; superato detto limite la procedura avviserà l'utente che per procedere alla variazione potrà trasmetterla solamente tramite email all'indirizzo variazioneiban@cassageometri.it, specificando nell'oggetto la propria matricola.