

## CAPITOLATO TECNICO

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO DI  
DURATA TRIENNALE PER I SERVIZI DI ELABORAZIONE E STAMPA,  
SMISTAMENTO, TRASPORTO, RECAPITO NAZIONALE E RENDICONTAZIONE  
DELLA CORRISPONDENZA CARTACEA E PER IL SERVIZIO DI SPEDIZIONE E  
RECAPITO NAZIONALE E INTERNAZIONALE DI COLLI PER LA CASSA ITALIANA  
DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA DEI GEOMETRI LIBERI PROFESSIONISTI**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 88417001A9**

## SOMMARIO

1. INTRODUZIONE .....	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO .....	3

3. DURATA .....	4
4. SERVIZIO DI ELABORAZIONE E STAMPA, SMISTAMENTO, TRASPORTO, RECAPITO NAZIONALE, RENDICONTAZIONE DEGLI ESITI DELLA CORRISPONDENZA POSTALE	5
4.1 Dimensionamento del servizio.....	5
4.2 Fase preliminare di attivazione del flusso .....	6
<b>4.3 Servizio di smistamento, trasporto e recapito nazionale .....</b>	<b>8</b>
<b>4.4 Servizio di rendicontazione degli esiti .....</b>	<b>9</b>
<b>4.5 Servizio di conservazione sostitutiva a norma .....</b>	<b>10</b>
<b>4.6 Condizioni di erogazione dei servizi .....</b>	<b>10</b>
<b>4.7 Modalità di erogazione della fornitura.....</b>	<b>12</b>
<b>4.8 Tempi di esecuzione della fornitura.....</b>	<b>12</b>
<b>4.9 Livelli di servizio e penali .....</b>	<b>13</b>
5. SERVIZIO DI SPEDIZIONE, TRASPORTO E RECAPITO E SERVIZIO DI MONITORAGGIO, TRACCIATURA E RENDICONTAZIONE DEGLI ESITI .....	17
5.1 Dimensionamento del servizio.....	17
5.2 Fase di attivazione .....	18
5.3 Servizio di smistamento, trasporto e recapito .....	18
5.4 Servizio di monitoraggio, tracciatura e rendicontazione degli esiti.....	19
5.5 Servizi accessori.....	19
5.6 Condizioni di erogazione dei servizi.....	20
5.7 Modalità di erogazione della fornitura.....	20
5.8 Tempi di esecuzione della fornitura.....	21
5.9 Livelli di servizio e penali.....	21
6. ONERI E INCOMBENZE A CARICO DELLA SOCIETÀ .....	24
7. TRATTAMENTO DEI DATI .....	25
8. SICUREZZA SUL LAVORO .....	25
9. REFERENTE RESPONSABILE .....	25

## 1. INTRODUZIONE

---

Nell'assolvere ai propri compiti istituzionali, la Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti (di seguito, "Cassa") scambia corrispondenza, sul territorio nazionale ed internazionale con una pluralità di soggetti e, in prevalenza, con i propri iscritti (circa 80.000 unità).

Con la presente procedura la Cassa intende affidare il servizio di gestione della corrispondenza postale (incluse le raccomandate A/R), comprensivo delle attività di elaborazione, stampa, smistamento, recapito e rendicontazione degli esiti (ove applicabile) della corrispondenza postale al fine di garantire il corretto espletamento delle comunicazioni massive verso gli utenti e/o gli iscritti della Cassa, nonché il servizio di spedizione e recapito di colli verso Enti/utenti esterni e/o gli iscritti della Cassa.

Anche tenuto conto della sua consistenza economica complessiva, l'appalto è costituito da un unico lotto poiché il Servizio richiesto necessita di unitarietà di approccio. In particolare, la procedura non sarà suddivisa in:

- lotti funzionali, ai sensi dell'art. 51 del CODICE, in quanto il Servizio richiesto si caratterizza per l'unitarietà sia dell'oggetto che delle modalità esecutive;
- lotti prestazionali, ai sensi dell'art. 51 del CODICE, in quanto, da un punto di vista qualitativo, il Servizio oggetto del presente appalto non necessita di aggiudicazione mediante separate e autonome procedure.

La procedura prevede l'affidamento del Servizio richiesto ad un'unica Società.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

---

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi, integrati all'interno di un unico flusso *end-to-end* di invio e riscontro di comunicazioni tramite posta verso utenti e/o iscritti alla Cassa:

1. **Servizio di elaborazione e stampa** che comprende le attività di invio alla Società, da parte della Cassa, di flussi di corrispondenza in formato elettronico che saranno oggetto di elaborazione, stampa (B/N o colori) e imbustamento;
2. **Servizio di smistamento, trasporto e recapito nazionale delle comunicazioni;**

3. **Servizio rendicontazione degli esiti** che comprende le attività di raccolta, scansione, indicizzazione e consultazione via web delle informazioni e degli esiti di spedizione;
4. **Servizio di “conservazione sostitutiva a norma” delle lettere inviate e delle cartoline ritornate nel caso di raccomandate A/R;**
5. **Servizio di scansione certificata delle cartoline relative alle raccomandate A/R.**

Inoltre, la presente procedura di gara ha per oggetto l’affidamento dei seguenti servizi, di invio e riscontro di colli verso Enti/utenti esterni e/o iscritti alla Cassa:

6. **Servizio di spedizione, trasporto e recapito nazionale e internazionale di colli**, comprensivo del loro ritiro presso la sede di Cassa o altro indirizzo indicato dalla stessa, verifica dell’imballo e creazione della documentazione di spedizione;
7. **Servizio di monitoraggio, tracciatura e rendicontazione degli esiti**, comprensivo delle attività di monitoraggio fino a consegna, gestione di eventuali disguidi e rendicontazione degli esiti di spedizione.

### 3. DURATA

---

Il contratto avrà la durata di 3 anni (36 mesi) a decorrere dalla data di stipula degli stessi.

Ove necessario, troverà applicazione l’art. 196, c. 11, del CODICE, per cui la durata dell’accordo potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure poste in essere per l’individuazione del nuovo contraente. In tal caso la Società è tenuta all’esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per la Cassa.

La Cassa conclude l’accordo quadro nel rispetto delle procedure di cui al CODICE.

La Cassa si riserva la facoltà di dare avvio all’esecuzione dell’accordo, nel rispetto dell’art. 32, c. 13, del CODICE.

L’Accordo quadro si intenderà concluso al verificarsi di uno dei seguenti eventi:

- scadenza naturale del termine dei 36 mesi sopra indicato, ovvero della maggiore durata a seguito

del rinnovo;

- esaurimento, anche prima della scadenza naturale sopra indicata, del plafond contrattuale massimo previsto.

#### **4. SERVIZIO DI ELABORAZIONE E STAMPA, SMISTAMENTO, TRASPORTO, RECAPITO NAZIONALE, RENDICONTAZIONE DEGLI ESITI DELLA CORRISPONDENZA POSTALE**

---

##### **4.1 Dimensionamento del servizio**

---

Di seguito si riporta una stima di volumi di spedizioni con relativo prezzo unitario, ipotizzata basandosi su una simulazione che prende in considerazione ipotetiche coperture della Società per l'attività di recapito della corrispondenza, attraverso la propria organizzazione diretta e/o indiretta e la sottoscrizione di accordi di accesso alla rete di Poste (ai sensi della delibera AGCOM n. 384/17/CONS). Le quote non coperte dalla Società sono ipotizzate con postalizzazione effettuata tramite il servizio universale.

Il prezzo unitario della simulazione è stimato per comunicazioni di peso fino a 20 g, con stampa B/N ed è comprensivo di tutti i servizi richiesti di cui al presente Capitolato per le due tipologie di spedizioni previste (posta ordinaria e posta raccomandata A/R).

Area	Tipologia di invio	Quantità triennale stimata
Territorio nazionale	Posta ordinaria	28.800
Territorio nazionale	Posta raccomandata A/R	80.000

---

---

Nel dettaglio, il prezzo unitario è stato così calcolato:

$$PU = [\delta \cdot PSelf + (1 - \delta) \cdot PUniv] + PServ$$

dove:

- $PU$  = prezzo unitario stimato;
- $\delta$  = percentuale di destinazioni coperte dalla Società (inclusa la percentuale di destinazioni coperte grazie ad accordi di accesso alla rete di Poste stipulati dalla stessa);
- $PSelf$  = prezzo del servizio di spedizione (smistamento, trasporto e recapito nazionale) per le destinazioni coperte dalla Società (incluso il prezzo frutto di accordi di accesso alla rete di Poste stipulati dalla stessa);
- $(1 - \delta)$  = percentuale di corrispondenza postalizzata tramite il servizio universale;
- $PUniv$  = prezzo del servizio di spedizione (smistamento, trasporto e recapito nazionale) del servizio universale;
- $PServ$  = prezzo dei servizi aggiuntivi previsti per la specifica modalità di invio (es. stampa, imbustamento, etc.) oltre alla spedizione.

La Società prende atto che:

- il numero complessivo degli invii da recapitare, le percentuali di copertura ipotizzate, le caratteristiche delle spedizioni, la ripartizione per tipologia delle comunicazioni e i conseguenti prezzi unitari sono frutto di una stima effettuata dalla Cassa al meglio delle proprie conoscenze;
- la Cassa potrà richiedere invii di peso superiore rispetto a quello indicato nella stima di cui alla precedente tabella, in accordo con le caratteristiche dei servizi descritti nel presente Capitolato.

Inoltre, trattandosi di una stima, il numero degli invii e relativa ripartizione non deve ritenersi in alcun modo vincolante per la Cassa, potendo subire delle variazioni in relazione alle effettive esigenze, connesse anche ad eventuali disposizioni normative che potranno essere emanate in ordine ai compiti e alle attività della Cassa.

## 4.2 Fase preliminare di attivazione del flusso

---

Lo svolgimento del servizio dovrà prevedere una fase di attivazione iniziale nella quale la Società acquisirà, in accordo con la Cassa, le caratteristiche tecniche relative all'elaborazione e all'invio delle comunicazioni.

Potrà essere necessario attivare tale fase ogni qualvolta vi siano variazioni nel flusso che possano richiedere un cambio o una modifica di specifiche.

Nella fase di attivazione la Società acquisisce, in accordo con la Cassa, i seguenti elementi:

- struttura e formato elettronico dei dati in ingresso;
- *layout* grafico dei documenti, comprensivo di componenti personalizzate quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: logo della Cassa con dati di intestazione del documento, fincature e schemi, firme e codice a barre.

In conformità ai suddetti elementi dovranno essere svolte, a cura della Società, attività di sviluppo, test e collaudo per la messa a punto di una procedura di conversione che parte dal flusso massivo in ingresso di dati di indirizzo (ad esempio in formato Microsoft excel o .csv) e delle comunicazioni (in formato PDF) e termina con la stampa finale delle stesse e la stampa delle ricevute di recapito (laddove previsto, ad esempio in caso di raccomandate A/R).

Tale fase si concluderà con la produzione di campioni di prova sottoposti alla verifica e all'approvazione della Cassa.

A tale fase iniziale seguiranno le attività operative relative ai servizi oggetto di fornitura, di cui si riporta di seguito una descrizione di dettaglio.

Tale servizio, da attivarsi previa approvazione dei campioni di prova da parte della Cassa, dovrà ricomprendere le seguenti attività:

- ricezione da parte della Società dei dati mediante canali FTP o comunicazione elettronica;
- esecuzione dei processi automatici di conversione dei dati nel formato di stampa predefinito;
- anteprima di stampa in formato PDF da sottoporre alla Cassa al fine di ottenere la verifica e l'autorizzazione alla stampa.

Il formato delle comunicazioni per l'esecuzione dei servizi di stampa e imbustamento dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

- testo della comunicazione in formato PDF (già personalizzata con l'intestazione "Cassa Geometri", con estremi e firma già apposta, da personalizzare con i dati di indirizzo del destinatario e il numero di matricola dell'iscritto);
- lista degli indirizzi dei destinatari in formato Microsoft excel oppure .csv.

Gli indirizzi dovranno comprendere i seguenti campi, suddivisi come indicato: Nome Cognome/Matricola/ Organizzazione / Via / Numero civico/ Località / Provincia / CAP. (CAP specifico, per le città suddivise in zone postali).

La stampa dovrà essere effettuata almeno con tecnologia laser in bianco/nero o colori (secondo le indicazioni della Cassa) su fogli di carta bianco in formato e grammatura 80/mq. Il documento principale della comunicazione dovrà essere stampato solo in modalità fronte mentre l'eventuale allegato (composto da 1 o più fogli) potrà essere stampato fronte/retro.

Piegatura e confezionamento dovranno essere effettuate in buste bianche 23x11 con 2 o 3 finestrelle trasparenti per evidenziare l'eventuale codice univoco dell'invio (*barcode*) oltre ai dati della corrispondenza relativi a mittente e destinatario. Il formato della busta dovrà essere adeguato al numero dei fogli per singolo indirizzo, presente nel flusso di spedizione.

La preparazione della corrispondenza per la spedizione dovrà prevedere le seguenti attività:

- assegnazione del codice univoco per singolo invio (es. *barcode* per il tracciamento della busta);
- personalizzazione e stampa;
- abbinamento della ricevuta di recapito (in caso di invio per posta raccomandata con ricevuta di ritorno);
- produzione ed emissione della distinta postale che fornisce la prova legale della spedizione;
- confezionamento dei lotti di spedizione per l'inoltro all'operatore postale di recapito.

### **4.3 Servizio di smistamento, trasporto e recapito nazionale**

---

Il servizio dovrà prevedere le seguenti attività:

- consegna al destinatario (con firma su registro di consegna e su ricevuta di recapito ove previsto);
- inserimento in cassetta postale di un avviso di giacenza in caso di assenza o irreperibilità del destinatario ove previsto;
- gestione delle eventuali buste in giacenza con possibilità di ritiro per il destinatario su punti di distribuzione locali ove previsto;

- restituzione alla Cassa delle buste che non è stato possibile recapitare (per destinatario sconosciuto, trasferito o per rifiuto della consegna);
- restituzione delle ricevute di recapito, quando presenti;
- servizio di monitoraggio delle spedizioni mediante sistema *on line* di *Tracking & Tracing* su pagina dedicata del sito della Società.

La Società sarà responsabile nei confronti della Cassa della corrispondenza presa in carico, e deve pertanto prendere tutte le precauzioni necessarie per evitare che i documenti, nell'espletamento delle lavorazioni di competenza, subiscano smarrimenti, deterioramenti, manomissioni o furti, nonché ritardi nella consegna ai destinatari e nella restituzione alla Cassa delle comunicazioni di ritorno.

#### 4.4 Servizio di rendicontazione degli esiti

---

Tale servizio comprenderà le attività relative alla raccolta, scansione, indicizzazione e consultazione via web degli esiti di spedizione e riguarderà specificamente:

- la raccolta delle ricevute di recapito della posta raccomandata A/R su casella postale della Società;
- la gestione e rendicontazione delle spedizioni non recapitate e delle cartoline ritornate o meno, la rendicontazione del ritorno delle cartoline A/R presso la sede della Società o presso sua casella postale con scannerizzazione delle cartoline e/o delle buste inesitate, l'operazione di *data entry* manuale della data di ricezione delle cartoline;
- la scansione delle ricevute e delle buste non consegnate con acquisizione delle immagini;
- l'indicizzazione delle ricevute di recapito della posta raccomandata A/R (con imputazione della data di consegna) e delle buste non consegnate (con imputazione del motivo della mancata consegna);
- l'ordinamento in scatole numerate delle comunicazioni cartacee (ricevute di recapito della posta raccomandata A/R e buste non consegnate). Ogni singolo documento dovrà essere identificabile attraverso un numero progressivo o un codice identificativo;
- la restituzione di tutto il materiale cartaceo in scatole in un unico invio alla fine del trattamento di scansione e certificazione. Contestualmente dovrà essere fornito un archivio su supporto ottico (DVD) di tutte le scansioni (ricevute di recapito della posta raccomandata A/R e buste non

consegnate), con possibilità di ricerca e consultazione dei contenuti utilizzando specifiche chiavi di ricerca. I dati disponibili dovranno permettere una veloce localizzazione degli esiti all'interno delle scatole numerate;

- la raccolta dei dettagli di invio di tutte le comunicazioni, comprese quelle via posta ordinaria;
- la possibilità per la Cassa di consultare via web gli esiti di spedizione e avere accesso ad un elenco digitale (scaricabile) contenente la mappatura tra singole comunicazioni cartacee (e relativi dati) e loro localizzazione all'interno delle scatole numerate.

#### **4.5 Servizio di conservazione sostitutiva a norma**

---

La Società dovrà, su richiesta della Stazione appaltante, adottare un processo di conservazione sostitutiva a norma nel quale il materiale cartaceo, oggetto di restituzione alla Cassa come descritto alla sezione precedente, dovrà essere memorizzato su un supporto ottico, organizzato in un unico lotto di documenti e con unica firma e marca temporale per supporto.

L'attività di conservazione dovrà essere conclusa entro un anno dalla data di spedizione della posta raccomandata.

La Società deve inoltre provvedere ad eseguire il servizio di scansione certificata delle cartoline relative alle raccomandate A/R

#### **4.6 Condizioni di erogazione dei servizi**

---

La Società dovrà essere in grado di recepire i flussi da Cassa e attivarli in coerenza con le specifiche del capitolato entro 10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione della fornitura.

Nella fase preliminare di attivazione del flusso, la Società dovrà concludere l'attività di produzione dei campioni di prova entro 2 (due) giorni lavorativi dall'acquisizione dei dati e dei formati del flusso di comunicazione da parte di Cassa. A fronte della verifica e valutazione dei primi campioni di prova da parte della Cassa, previa sussistenza di giustificati motivi, saranno possibili altre tre successive iterazioni. In ognuna di tali iterazioni, il nuovo campione di prova dovrà essere prodotto dalla Società entro 2 (due)

giorni dalla data del riscontro per iscritto da parte della Cassa, che conterrà le valutazioni e motivazioni della richiesta. Qualora, a completamento di tali ulteriori tre iterazioni, non si sarà pervenuti ad una approvazione da parte della Cassa a causa di difformità del campione di prova rispetto alle specifiche e requisiti del presente capitolato tecnico, salvo ogni diritto di risarcimento per eventuali danni derivanti dalle inadempienze dell'impresa, la Cassa intenderà nulla la richiesta di fornitura dei servizi in questione.

La postalizzazione delle comunicazioni da parte della Società dovrà avvenire entro 3 (tre) gg. lavorativi dall'autorizzazione alla stampa da parte della Cassa e il ritardo della postalizzazione non potrà comunque essere superiore a giorni 7 (sette) lavorativi.

Se entro 10 (dieci) giorni lavorativi dall'autorizzazione alla stampa non sarà avvenuta la postalizzazione, salvo ogni diritto di risarcimento per eventuali danni derivanti dalle inadempienze dell'impresa, la Cassa intenderà nulla la richiesta di fornitura dei servizi in questione.

La corrispondenza deve essere recapitata ai destinatari entro il termine di 7 (sette) giorni lavorativi decorrenti dalla data di avvenuta postalizzazione, pena l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 12.

La prima rendicontazione, comprendente almeno il 95% degli esiti in caso di corrispondenza raccomandata A/R, dovrà essere consegnata entro 120 (centoventi) giorni solari dalla data di spedizione del lotto di raccomandate. Eventuali integrazioni, fino al raggiungimento del totale, potranno pervenire anche successivamente a tale termine; per questi casi la rendicontazione deve riguardare esclusivamente le integrazioni e non quanto già trasmesso. Le integrazioni dovranno comunque pervenire entro massimo un anno dalla data di spedizione del lotto di raccomandate.

Entro 120 giorni solari dalla data di spedizione di ciascun lotto di comunicazioni, la Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa un file excel di riepilogo generale contenente le date di rendicontazione delle comunicazioni relative alle matricole Cassa interessate dalle comunicazioni in modo da consentire la verifica dello stato di ogni singola spedizione. Tale foglio excel dovrà essere fornito aggiornato nelle successive rendicontazioni integrative.

Entro un anno solare dalla data di spedizione del lotto, la Società dovrà provvedere alla restituzione di tutto il materiale cartaceo in scatole in un unico invio alla fine del trattamento di scansione e certificazione. Contestualmente dovrà essere fornito un archivio su supporto ottico (DVD) di tutte le scansioni (ricevute di recapito della posta raccomandata A/R e buste non consegnate), con possibilità di ricerca e consultazione dei contenuti utilizzando specifiche chiavi di ricerca.

I servizi erogati comprendono ogni onere relativo alle attività previste nella fornitura dei servizi oggetto del contratto nonché ogni altro onere necessario per poter erogare gli stessi in accordo con le specifiche riportate al seguente capitolato.

I dati consultabili via web dovranno essere disponibili almeno per due anni dalla data di spedizione del lotto di raccomandate.

#### **4.7 Modalità di erogazione della fornitura**

---

La Società si impegna ad eseguire la fornitura oggetto del presente appalto nel rispetto dei requisiti di qualità specificati nel capitolato tecnico per le singole prestazioni. L'esecuzione della fornitura sarà sottoposta a verifica e controllo per accertare il rispetto delle prestazioni contrattuali. A tal fine la Società si impegna a mettere a disposizione – della Cassa o di suo un referente – la relativa documentazione ed a prestare l'assistenza necessaria alla Cassa, o a terzi da questa incaricati, per l'espletamento delle attività occorrenti per le suddette verifiche.

La Società, salvo che sia stata espressamente autorizzata dalla Cassa, non potrà apportare variazioni alle caratteristiche dei servizi indicati nel presente capitolato tecnico e nell'offerta tecnica.

#### **4.8 Tempi di esecuzione della fornitura**

---

La Società dovrà assicurare l'attivazione dei servizi a partire da 10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto.

Per tutto il periodo di validità del contratto, i servizi dovranno essere erogati secondo le specifiche e le condizioni di erogazione degli stessi riportati nel presente capitolato. In caso di inadempienza la Cassa applicherà le penali previste al paragrafo 4.9.

#### 4.9 Livelli di servizio e penali

La Società dovrà garantire i servizi relativi all'elaborazione e stampa, smistamento, trasporto, recapito nazionale e rendicontazione esiti della corrispondenza postale per l'intera durata della fornitura con i livelli di servizio richiesti dettagliati nella tabella di seguito riportata, dove sono anche illustrate le relative penali applicate dalla Cassa in caso di non rispetto degli indicatori previsti.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte nel contratto, le penali da applicare sono stabilite in relazione all'entità delle conseguenze legate agli eventuali ritardi o alle difformità di erogazione dei servizi richiesti rispetto alle condizioni contrattuali. Si ribadisce comunque che tali penali non possono essere complessivamente superiori al 10% dell'ammontare netto contrattuale.

<b>Indicatore</b>	<b>Soglia</b>	<b>Penale</b>
Attivazione del servizio	10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto.	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'attivazione del servizio
Produzione dei campioni di prova	2 (due) giorni lavorativi dall'acquisizione dei dati e dei formati del flusso di comunicazione da parte di Cassa o di eventuale ulteriore richiesta di modifica	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nella produzione e condivisione dei campioni di prova
Tempo di postalizzazione	10 (dieci) giorni lavorativi dall'autorizzazione alla stampa	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nella postalizzazione delle comunicazioni a valle

		dell'autorizzazione alla stampa da parte di Cassa
Tempo di consegna della corrispondenza al destinatari	7 (sette) giorni lavorativi dall'accettazione della posta	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nella postalizzazione delle comunicazioni a valle dell'autorizzazione alla stampa da parte della Cassa
Tempistica di prima rendicontazione esiti	95% degli esiti entro 120 (centoventi) giorni solari dalla data di spedizione del lotto di corrispondenza raccomandata A/R. La Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa un file excel di riepilogo generale contenente le date di rendicontazione per tutte le comunicazioni relative alle matricole Cassa interessate dalle comunicazioni.	0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino a raggiungimento della quota del 95% del totale degli esiti previsti
Tempistica di rendicontazione complessiva esiti dell'intero lotto	1 (uno) anno solare dalla data di spedizione del lotto di corrispondenza raccomandata A/R. La Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa un file excel di riepilogo complessivo contenente le date di rendicontazione per tutte le	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre l'anno solare fino a raggiungimento della quota del 100% del totale degli esiti previsti

	comunicazioni relative alle matricole Cassa interessate dalle comunicazioni.	
Disponibilità alla consultazione dati via Web	2 (due) anni solari dalla data di spedizione del lotto	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di indisponibilità del portale web di consultazione dati nell'arco dei due anni previsti
Tempistiche per la restituzione del materiale cartaceo e dell'archivio su supporto ottico	1 (uno) anno solare dalla data di spedizione del lotto.  La Società dovrà provvedere alla restituzione di tutto il materiale cartaceo in scatole in un unico invio alla fine del trattamento di scansione e certificazione, congiuntamente ad un archivio su supporto ottico (DVD) di tutte le scansioni (ricevute di recapito della posta raccomandata A/R e buste non consegnate).	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre l'anno solare.

I livelli di servizio saranno valutati su base trimestrale con eventuale applicazione delle penali.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo verranno contestati alla Società tramite PEC; la Società dovrà comunicare a mezzo PEC le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 15 (quindici) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della stazione appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla Società le penali come sopra indicate.

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto alla Società a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti alla Società medesima, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di richiedere il risarcimento d'eventuali maggiori danni ai sensi dell'art. 1328 del codice civile.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 108, c. 3, del CODICE, il Direttore dell'esecuzione del contratto, quando accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte della Società, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, invia al Responsabile unico del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando le prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo potrà essere riconosciuto alla Società.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto formula, altresì, la contestazione degli addebiti alla Società, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile unico del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che la Società abbia risposto, la Cassa dichiara risolto il contratto.

In conformità a quanto ulteriormente previsto dall'art. 108, c. 4, del CODICE, qualora, al di fuori dell'ipotesi sopra descritta, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza della Società rispetto alle previsioni del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali la Società deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con la Società, qualora l'inadempimento permanga, la Cassa risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Restano comunque ferme le altre cause di risoluzione previste dall'art. 108, c. 1, del CODICE.

È fatto salvo il diritto della Cassa al risarcimento degli eventuali maggiori danni patiti e *patiendi*.

Nel caso di risoluzione del contratto la Società ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

## 5. SERVIZIO DI SPEDIZIONE, TRASPORTO E RECAPITO E SERVIZIO DI MONITORAGGIO, TRACCIATURA E RENDICONTAZIONE DEGLI ESITI

---

### 5.1 Dimensionamento del servizio

---

Di seguito si riporta una stima di volumi di spedizioni con relativo prezzo unitario, formulata basandosi su una simulazione che ipotizza una copertura territoriale della Società attraverso la propria organizzazione diretta e/o indiretta e l'eventuale sottoscrizione di accordi di accesso alla rete degli operatori nazionali di recapito (ai sensi della delibera AGCOM n. 384/17/CONS).

Il prezzo unitario della simulazione è comprensivo di tutti i servizi richiesti di cui al presente Capitolato.

Area	Tipologia di invio (tempi di consegna)	Quantità triennale stimata	Peso
Territorio nazionale	Standard (1/3 gg)	600	0 - 3 Kg
Territorio nazionale	Express (1 gg entro le ore 12:00)	400	0 - 3 Kg
Territorio europeo	Express (1 gg)	22	0 - 0,5 Kg

---

La Società prende atto che:

- il numero complessivo degli invii da recapitare, le caratteristiche delle spedizioni, la ripartizione per tipologia delle comunicazioni e zona di destinazione e i conseguenti prezzi unitari sono frutto di una stima effettuata dalla Cassa al meglio delle proprie conoscenze;
- la Cassa potrà richiedere invii di peso superiore rispetto a quello indicato nella stima di cui alla precedente tabella nonché destinazioni extra-europee, in accordo con le caratteristiche dei servizi descritti nel presente Capitolato.

Inoltre, trattandosi di una stima, il numero degli invii e relativa ripartizione non deve ritenersi in alcun modo vincolante per la Cassa, potendo subire delle variazioni in relazione alle effettive esigenze, connesse

anche ad eventuali disposizioni normative che potranno essere emanate in ordine ai compiti e alle attività della Cassa.

## 5.2 Fase di attivazione

---

La richiesta di spedizione del lotto di colli potrà avvenire tramite apposito portale Web messo a disposizione dalla Società oppure attraverso comunicazioni e-mail ad apposito indirizzo concordato con la stessa.

In tale fase, la Società acquisisce da Cassa i seguenti elementi:

- numero e caratteristiche dei colli da spedire;
- destinatari e relativo indirizzario;
- caratteristiche del servizio di recapito richiesto (spedizione standard, spedizione express).

In conformità ai suddetti elementi dovranno essere svolte, a cura della Società, le attività di ritiro dei plichi presso la sede di Cassa o altro indirizzo indicato dalla stessa, la verifica dell'imballo e la creazione della documentazione di spedizione.

## 5.3 Servizio di smistamento, trasporto e recapito

---

Il servizio dovrà prevedere le seguenti attività:

- consegna al destinatario (su territorio nazionale o internazionale) conformemente alla tipologia di spedizione richiesta da Cassa (standard, express);
- inserimento in cassetta postale di un avviso di giacenza in caso di assenza o irreperibilità del destinatario ove previsto;
- gestione di eventuali colli in giacenza con possibilità di ritiro per il destinatario su punti di distribuzione locali ove previsto;
- restituzione alla Cassa dei colli che non è stato possibile recapitare (per destinatario sconosciuto, trasferito o per rifiuto della consegna).
  - ‘ di cui al punto precedente.

Le operazioni sopra descritte non comporteranno alcun onere aggiuntivo a carico della Cassa che provvederà a verificare la correttezza dell'indirizzo e a comunicare i dati corretti alla Società.

La Società sarà responsabile nei confronti della Cassa dei colli presi in carico e deve pertanto prendere tutte le precauzioni necessarie per evitare che gli stessi, nell'espletamento delle lavorazioni di competenza, subiscano smarrimenti, deterioramenti, manomissioni o furti, nonché ritardi nella consegna ai destinatari e nella restituzione alla Cassa dell'esito della consegna.

#### **5.4 Servizio di monitoraggio, tracciatura e rendicontazione degli esiti**

---

Tale servizio comprenderà le seguenti attività volte al monitoraggio, tracciamento e rendicontazione esiti della spedizione e riguarderà specificamente:

- il monitoraggio delle spedizioni da parte di Cassa mediante sistema *on line* di *Tracking & Tracing* su pagina dedicata del sito della Società oppure, alternativamente, attraverso comunicazioni via e-mail a cura della Società;
- la possibilità per la Cassa di consultare via web gli esiti di spedizione e avere accesso ad un elenco digitale (scaricabile) che riporti lo stato di consegna dei colli oggetto di spedizione;
- le rendicontazioni intermedie e finali dei colli con esito (recapitato e non recapitato) e relativi dettagli.

#### **5.5 Servizi accessori**

---

La Società potrà proporre servizi non inclusi nel costo di spedizione quali, a titolo esemplificativo:

- creazione di imballi su misura;
- certificazione di prova di consegna per spedizioni standard;
- consegna il sabato;
- consegna su appuntamento;
- assicurazione sul contenuto della merce.

Tali servizi dovranno essere quotati nell'ambito dell'offerta e saranno valutati da Cassa nel corso dell'erogazione del contratto come servizi accessori della spedizione del lotto di colli o di parte di esso.

## 5.6 Condizioni di erogazione dei servizi

---

La Società dovrà attivare il servizio in coerenza con le specifiche del capitolato entro 10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione della fornitura.

Per ogni lotto di spedizione, il ritiro dei colli da parte della Società dovrà avvenire entro 1 (un) giorno lavorativo dalla richiesta da parte della Cassa. I plichi devono essere recapitati ai destinatari entro i termini in giorni stabiliti in funzione della tipologia di spedizione (standard, express), decorrenti dalla data di avvenuta postalizzazione, pena l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 12.

Se il ritiro e la postalizzazione non saranno avvenuti entro il numero di giorni previsti, salvo ogni diritto di risarcimento per eventuali danni derivanti dalle inadempienze dell'impresa, la Cassa avrà la facoltà di intendere nulla la richiesta di fornitura dei servizi in questione.

Per ogni lotto di spedizione, la prima rendicontazione, comprendente almeno il 95% degli esiti di consegna, dovrà essere consegnata entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di spedizione del lotto di colli. Eventuali integrazioni, fino al raggiungimento del totale, potranno pervenire anche successivamente a tale termine; per questi casi la rendicontazione deve riguardare esclusivamente le integrazioni e non quanto già trasmesso. Le integrazioni dovranno comunque pervenire entro massimo 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di spedizione del lotto di colli.

I servizi erogati comprendono ogni onere relativo alle attività previste nella fornitura dei servizi oggetto del contratto nonché ogni altro onere necessario per poter erogare gli stessi in accordo con le specifiche riportate al seguente capitolato.

I dati consultabili via web dovranno essere disponibili almeno per due anni dalla data di spedizione del lotto di colli.

## 5.7 Modalità di erogazione della fornitura

---

La Società si impegna ad eseguire la fornitura oggetto del presente appalto nel rispetto dei requisiti di qualità specificati nel capitolato tecnico per le singole prestazioni. L'esecuzione della fornitura sarà sottoposta a verifica e controllo per accertare il rispetto delle prestazioni contrattuali. A tal fine la Società si impegna a mettere a disposizione – della Cassa o di suo un referente – la relativa documentazione ed a

prestare l'assistenza necessaria alla Cassa, o a terzi da questa incaricati, per l'espletamento delle attività occorrenti per le suddette verifiche.

La Società, salvo che sia stata espressamente autorizzata dalla Cassa, non potrà apportare variazioni alle caratteristiche dei servizi indicati nel presente capitolato tecnico e nell'offerta tecnica.

## 5.8 Tempi di esecuzione della fornitura

---

La Società dovrà assicurare l'attivazione dei servizi a partire da 10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto.

Per tutto il periodo di validità del contratto, i servizi dovranno essere erogati secondo le specifiche e le condizioni di erogazione degli stessi riportati nel presente capitolato. In caso di inadempienza la Cassa avrà facoltà di applicare le penali previste al paragrafo 5.9.

## 5.9 Livelli di servizio e penali

---

La Società dovrà garantire i servizi relativi alla spedizione e recapito di colli per l'intera durata della fornitura con i livelli di servizio richiesti dettagliati nella tabella di seguito riportata, dove sono anche illustrate le relative penali applicate dalla Cassa in caso di non rispetto degli indicatori previsti.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte nel contratto, le penali da applicare sono stabilite in relazione all'entità delle conseguenze legate agli eventuali ritardi o alle difformità di erogazione dei servizi richiesti rispetto alle condizioni contrattuali. Si ribadisce comunque che tali penali non possono essere complessivamente superiori al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

Indicatore	Soglia	Penale
Attivazione del servizio	10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'attivazione del servizio

Tempo di ritiro dei plichi del lotto	1 (un) giorno lavorativo dalla notifica della richiesta di spedizione del lotto di plichi da parte di Cassa	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nel ritiro dei colli a valle della richiesta da parte di Cassa
Tempo di consegna dei plichi ai destinatari oltre il tempo massimo previsto dalla tipologia di spedizione (standard, express) del lotto	Numero di giorni previsti dalla tipologia di spedizione (standard, express)	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto a quello previsto dalla tipologia di spedizione (standard, express) richiesta da Cassa
Tempistica di prima rendicontazione esiti del lotto	95% degli esiti entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di spedizione del lotto di colli. La Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa un file excel di riepilogo generale contenente le date di rendicontazione per tutti i colli compresi nel lotto	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino a raggiungimento della quota del 95% del totale degli esiti previsti
Tempistica di rendicontazione complessiva esiti dell'intero lotto	100% degli esiti entro 15 (quindici) giorni dalla data di spedizione del lotto di colli. La Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa un file excel di riepilogo complessivo contenente le date e i dettagli di rendicontazione per tutti i colli compresi nel lotto	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre l'anno solare fino a raggiungimento della quota del 100% del totale degli esiti previsti

Tempistiche per l'avviso di mancata consegna	3 (tre) giorni lavorativi dalla mancata consegna. La Società dovrà provvedere a fornire alla Cassa i dettagli di mancata consegna dei colli del lotto indicando la motivazione (es. indirizzo errato/inesistente, rifiuto della consegna)	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo
Tempistiche per la restituzione dei colli non consegnati	7 (sette) giorni lavorativi dalla data di comunicazione di mancata consegna dei colli.  La Società dovrà provvedere alla restituzione di tutto il materiale non consegnato.	1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo

I livelli di servizio saranno valutati su base trimestrale con eventuale applicazione delle penali.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo verranno contestati alla Società tramite PEC; la Società dovrà comunicare a mezzo PEC le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 15 (quindici) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della stazione appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla Società le penali come sopra indicate.

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto alla Società a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti alla Società medesima, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di

pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di richiedere il risarcimento d'eventuali maggiori danni ai sensi dell'art. 1328 del codice civile.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 108, c. 3, del CODICE, il Direttore dell'esecuzione del contratto, quando accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte della Società, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, invia al Responsabile unico del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando le prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo potrà essere riconosciuto alla Società.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto formula, altresì, la contestazione degli addebiti alla Società, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile unico del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che la Società abbia risposto, la Cassa dichiara risolto il contratto.

In conformità a quanto ulteriormente previsto dall'art. 108, c. 4, del CODICE, qualora, al di fuori dell'ipotesi sopra descritta, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza della Società rispetto alle previsioni del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali la Società deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con la Società, qualora l'inadempimento permanga, la Cassa risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Restano comunque ferme le altre cause di risoluzione previste dall'art. 108, c. 1, del CODICE.

È fatto salvo il diritto della Cassa al risarcimento degli eventuali maggiori danni patiti e *patiendi*.

Nel caso di risoluzione del contratto la Società ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

## **6. ONERI E INCOMBENZE A CARICO DELLA SOCIETÀ**

---

Sono a carico della Società, intendendosi remunerati con il corrispettivo aggiudicato, tutti gli oneri relativi alle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto del presente capitolato.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI

---

La Società sarà responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR). I dati trattati potranno essere utilizzati ai soli fini dell'esecuzione del Servizio richiesto.

## 8. SICUREZZA SUL LAVORO

---

La Cassa non ravvisa rischi di interferenza per quanto riguarda aspetti della sicurezza sul lavoro, i cui relativi costi sono identificati pari a zero.

## 9. REFERENTE RESPONSABILE

---

La Società ha l'obbligo di nominare un soggetto referente del servizio cui sia conferita formalmente la delega a rappresentare la Società stessa e a trattare in merito a qualsiasi fatto e problema che dovesse sorgere.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni di inadempienza effettuate dalla Cassa al referente designato dalla Società si intendono come fatte direttamente alla stessa.

Il referente del servizio deve:

- essere reperibile e disponibile a recarsi presso gli uffici della Cassa quando richiesto dalla stessa;
- mantenere un contatto continuo sia con il Direttore dell'esecuzione del contratto che con gli eventuali altri addetti segnalati dalla Cassa per il controllo dell'andamento del Servizio;
- provvedere a garantire la qualità del Servizio e la rispondenza del Servizio stesso alle prescrizioni di legge e al Capitolato.

F.to IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Barbara Neri

