Cassa Geometri

VADEMECUM

Bonus Figli

Bando per il riconoscimento di contributi economici a favore degli iscritti alla Cassa Geometri con figli di età inferiore ai 3 anni e con figli affetti da disabilità o patologie invalidanti

ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO ONLINE

DOMANDE DAL 1° OTTOBRE 2026



IN SINTESI

- **Chi può richiederlo:** gli iscritti alla Cassa Geometri, per i propri figli fiscalmente a carico sui quali esercitano la responsabilità genitoriale.
- **Contributi:** € 300 annui per figli nei primi tre anni di età; € 500 annui per figli non autosufficienti, con disabilità grave o patologie invalidanti. I due contributi sono cumulabili.
- **Quando:** dal 1° ottobre 2026; il portale resta aperto fino al 31 dicembre 2026.
- **Dove:** Area Riservata del sito istituzionale, menù delle richieste di prestazioni, funzione “Bonus Figli”.
- **Nessuna graduatoria:** prestazioni non selettive; per le annualità successive non serve una nuova domanda.
- **Esito:** al salvataggio della domanda viene inviata una notifica all’indirizzo mail indicato dal richiedente con l’esito dell’operazione e il riepilogo della domanda.

01 Oggetto e finalità

Il bando disciplina i criteri, le modalità e le procedure per l’assegnazione di contributi economici assistenziali a favore dei figli degli iscritti alla Cassa Geometri, nell’ambito delle misure di welfare e sostegno alla genitorialità promosse dalla Cassa.

Le prestazioni disciplinate dal bando:

- hanno natura assistenziale;
- sono riconosciute previa verifica dei requisiti previsti;
- sono erogate nei limiti delle risorse annualmente stanziate dalla Cassa Geometri.

Le misure sono finalizzate a:

- sostenere economicamente gli iscritti nei primi anni di vita dei figli;
- supportare gli iscritti con figli non autosufficienti o affetti da disabilità grave o patologie invalidanti;
- promuovere l’inclusione sociale e il benessere familiare;
- rafforzare il sistema di welfare della Cassa Geometri in coerenza con i principi di solidarietà e mutualità.

02 Beneficiari

Possono accedere ai contributi gli iscritti alla Cassa Geometri che presentino domanda in relazione ai propri figli fiscalmente a carico, sui quali esercitino la responsabilità genitoriale, sia essa condivisa o esclusiva.

Le prestazioni sono riconosciute, alle medesime condizioni previste per i figli naturali, anche in caso di:

- adozione;
- affidamento preadottivo;
- affidamento disposto dall’autorità competente.

Il contributo è riconosciuto per ciascun figlio avente diritto.

ENTRAMBI I GENITORI ISCRITTI

Nel caso in cui entrambi i genitori siano iscritti alla Cassa Geometri, il beneficio può essere riconosciuto ad uno solo di essi per il medesimo figlio e per la medesima annualità.

03 Requisiti e condizioni per l'ammissione al contributo

Alla data di presentazione della domanda, l'iscritto deve:

- ✔ risultare regolarmente iscritto alla Cassa Geometri;
- ✔ essere in regola con le prescritte comunicazioni reddituali;
- ✔ essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali alla data di presentazione della domanda. Il requisito si intende soddisfatto in presenza di corretto, completo e integrale pagamento dei contributi pregressi, ad eccezione della contribuzione dovuta per l'anno corrente.

CONTRIBUTO B – FIGLI CON DISABILITÀ

Limitatamente al contributo di cui all'art. 4, lett. B), il requisito contributivo si intende soddisfatto in presenza di **DURC regolare** alla data di presentazione della domanda ovvero in presenza di un **piano di rateizzazione**.

La verifica della regolarità contributiva è effettuata dagli uffici competenti della Cassa con riferimento alla situazione esistente alla data di presentazione della domanda. Il requisito contributivo si considera soddisfatto quando risultano integralmente adempiuti gli obblighi contributivi maturati fino all'anno precedente.

ATTENZIONE

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta l'**inammissibilità della domanda**.

04 Tipologie, requisiti e importi dei contributi

Il bando prevede due tipologie di contributo assistenziale (art. 4), cumulabili tra loro ove ne ricorrano i rispettivi presupposti (art. 5).

Tipologia	Requisiti	Importo
A Contributo per figli nei primi tre anni di età	Per ciascun figlio, dalla nascita fino all'anno solare in cui compie il terzo anno di età, per un massimo di tre annualità complessive, inclusa quella di nascita.	**€ 300,00** annui per figlio
B Contributo per figli non autosufficienti o con disabilità grave	Per ciascun figlio non autosufficiente, con disabilità in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992, o affetto da patologie invalidanti. La condizione sanitaria deve essere certificata da struttura del Servizio Sanitario Nazionale o da INPS.	**€ 500,00** annui per figlio

Decorrenza: i contributi decorrono esclusivamente dall'anno di presentazione della domanda e non sono riconosciuti per annualità antecedenti.

Durata: il contributo A è riconosciuto per un massimo di tre annualità complessive per ciascun figlio; il contributo B è riconosciuto per tutta la durata della permanenza dei requisiti che hanno determinato l'ammissione, previa verifica della loro perdurante sussistenza.

RINNOVO AUTOMATICO

I contributi sono riconosciuti automaticamente per le annualità successive, previa verifica della permanenza dei requisiti e della continuità iscrittiva del richiedente: non è richiesta la presentazione di una nuova domanda.

Il beneficiario è tenuto a **comunicare tempestivamente qualsiasi variazione** che comporti la perdita dei requisiti.

05 Accesso al servizio per l'invio online della domanda

Le domande si presentano esclusivamente in modalità telematica, tramite l'**Area Riservata** del sito istituzionale della Cassa Geometri, **a partire dal 1° ottobre 2026**. Il portale è aperto continuativamente per l'intero anno solare.

Il servizio è ricompreso nel menù dedicato alle richieste di prestazioni. Accedendo a tale menù si aprirà una pagina web contenente l'elenco dei servizi disponibili.

All'interno della funzione **"Bonus Figli"** (Figura 1) si accede al servizio dedicato al contributo.

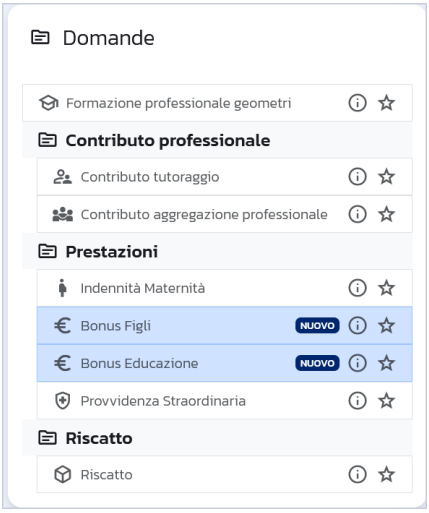


Figura 1 – *Menù Domande › Bonus Figli*

06 Compilazione della domanda

PASSO 1 Inserimento nuova domanda

Per inserire la richiesta è sufficiente cliccare sul tasto **"Nuova domanda"**.

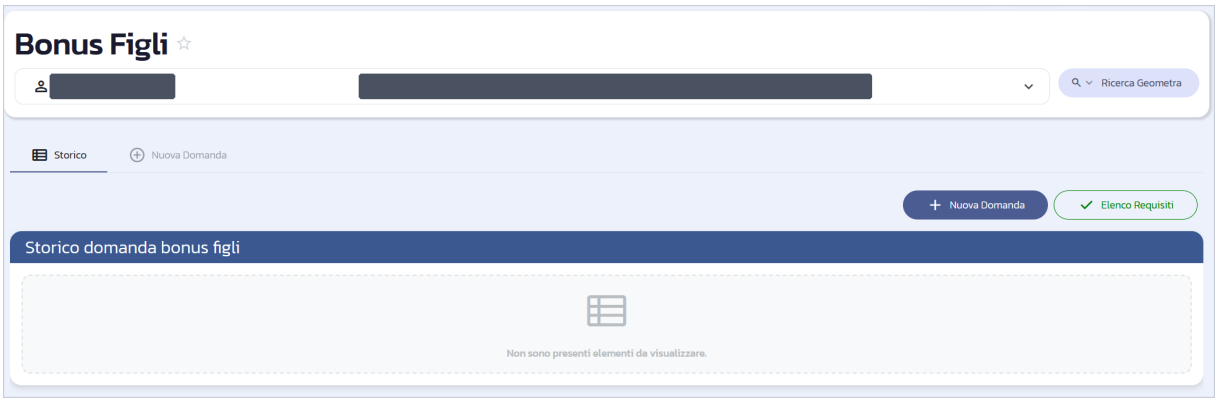


Figura 2 – *Pagina Bonus Figli con il tasto "Nuova domanda"*

PASSO 2 Requisiti e dichiarazioni

Per procedere con l'inserimento della domanda il richiedente deve dichiarare:

- ✔ di essere regolarmente iscritto alla Cassa Geometri;
- ✔ di essere in regola con le prescritte comunicazioni reddituali;
- ✔ di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali.

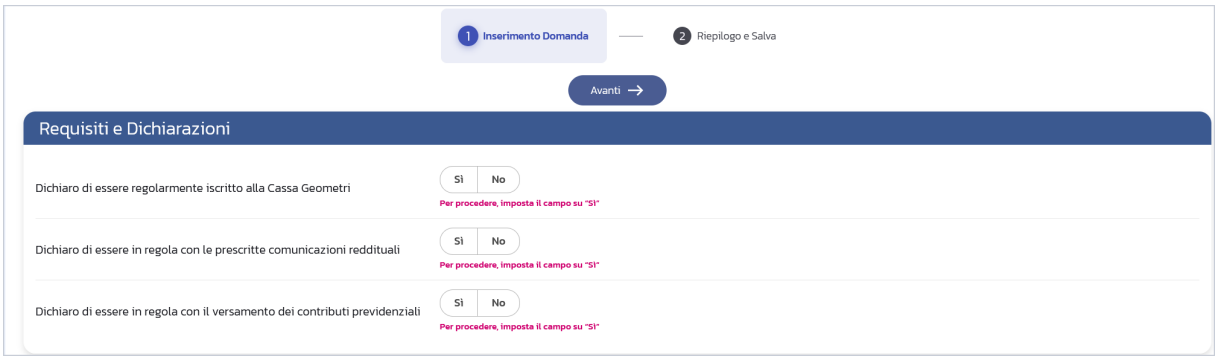


Figura 3 – *Sezione "Requisiti e Dichiarazioni"*

N.B.

Per la presentazione della domanda tutte le condizioni presenti nella sezione "Requisiti e Dichiarazioni" devono essere accettate.

PASSO 3 Inserimento dei figli

In basso nella stessa pagina si possono inserire i dati dei figli per i quali si richiede il contributo, cliccando sul bottone **"Inserisci"**.

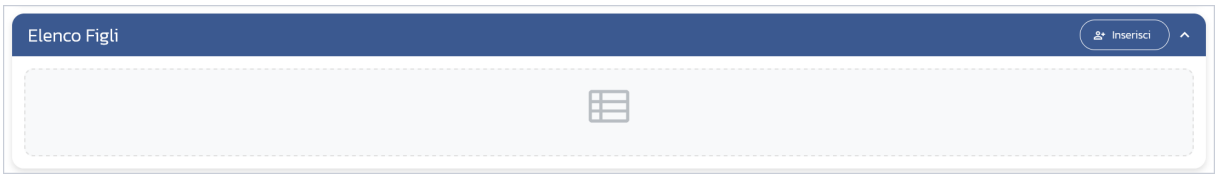


Figura 4 – *Sezione "Elenco Figli"*

Inserire il codice fiscale del figlio per il quale si richiede il contributo.

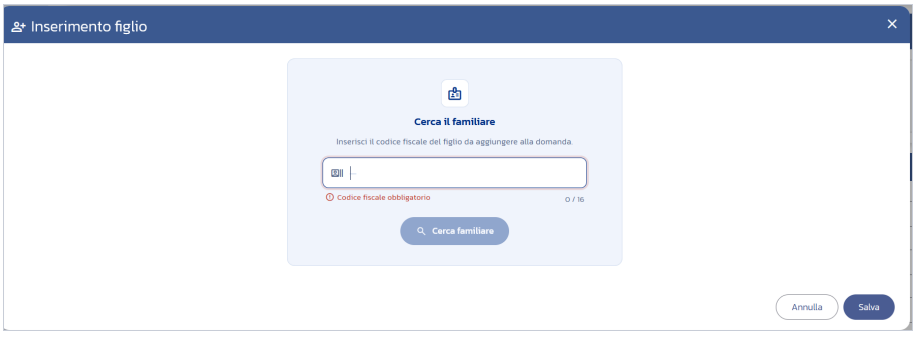


Figura 5 – *Ricerca del familiare tramite codice fiscale*

Successivamente cliccare sul tasto **"Crea nuova persona"** e salvare.

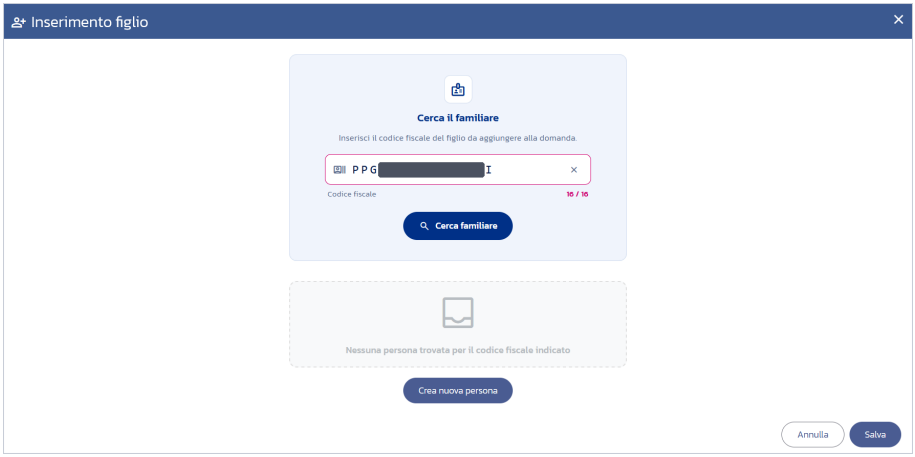


Figura 6 – *Creazione di una nuova persona*

Inserire quindi i dati anagrafici del figlio.



Figura 7 – *Inserimento dei dati del familiare*

PASSO 4 Stato del figlio

Selezionare dal menù a tendina **"Tipo filiazione"** lo stato del figlio.

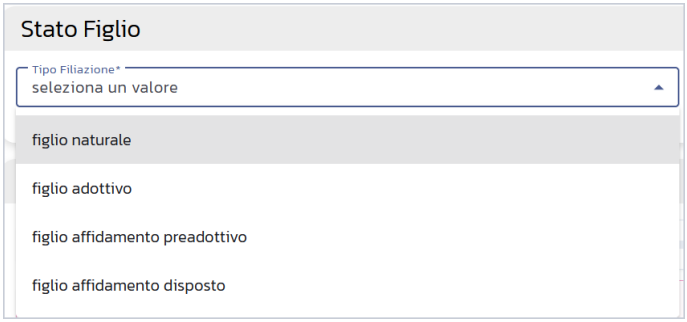


Figura 8 – *Menù "Tipo filiazione"*

Per il **contributo B** (figli non autosufficienti, con disabilità grave o affetti da patologie invalidanti) selezionare dal menù a tendina **"Disabilità figlio"** la voce corrispondente. Per la disabilità è richiesta la situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992.

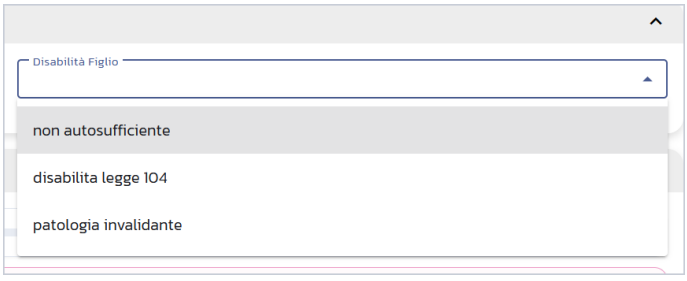


Figura 9 – *Menù "Disabilità figlio"*

PASSO 5 Caricamento dei documenti

Nella sezione dedicata al caricamento dei documenti caricare il **certificato di nascita o adozione** del figlio cliccando sul pulsante **"Carica ora"**.



Figura 10 – *Caricamento del certificato di nascita o adozione*

Completato il caricamento, si visualizza la schermata riportata di seguito. Tramite i tasti in basso a destra si potrà visualizzare in anteprima, scaricare o eliminare il documento caricato.

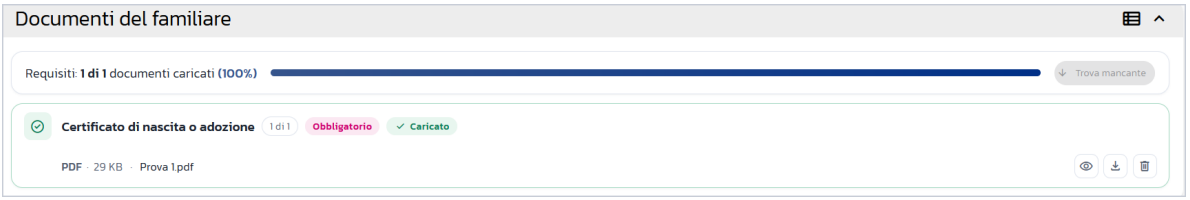


Figura 11 – *Documento caricato correttamente*

Contributo B: nel caso di figli con disabilità verrà richiesto anche il caricamento della documentazione sanitaria attestante la disabilità grave, la non autosufficienza o la patologia invalidante, rilasciata da una struttura del Servizio Sanitario Nazionale e/o da INPS.



Figura 12 – *Documenti richiesti per il contributo B*

PASSO 6 Riepilogo dei figli inseriti

La schermata successiva riporta l'elenco dei figli per i quali si è richiesto il contributo. Cliccando sul tasto **"Inserisci"** si possono aggiungere ulteriori figli. Tramite i tre pulsanti nella colonna **"Azioni"** è possibile visualizzare, modificare o eliminare i dati del figlio.



Figura 13 – *Elenco dei figli per i quali è richiesto il contributo*

07 Modalità di pagamento

Per poter inviare la domanda occorre indicare, nell'apposita sezione, il conto corrente su cui accreditare il contributo, qualora spettante. Selezionare dal menù a tendina la tipologia di conto corrente, quindi inserire l'IBAN e la denominazione della banca.

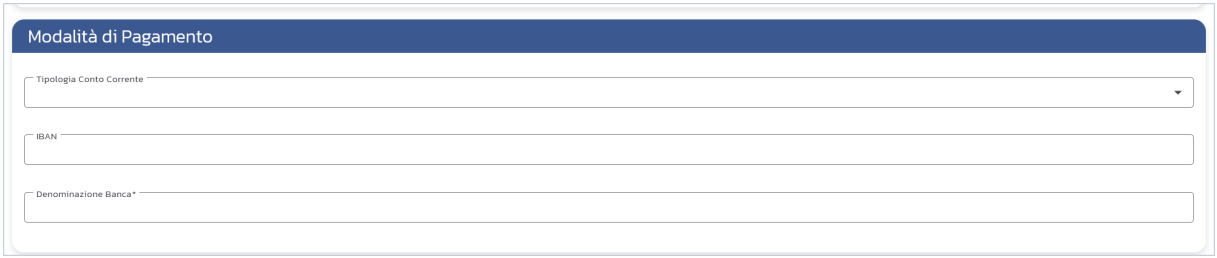


Figura 14 – *Sezione "Modalità di pagamento"*

Sarà quindi richiesto il caricamento del **documento di identità** in corso di validità del richiedente e della **certificazione del nucleo familiare**; al termine cliccare sul tasto **"Avanti"**.

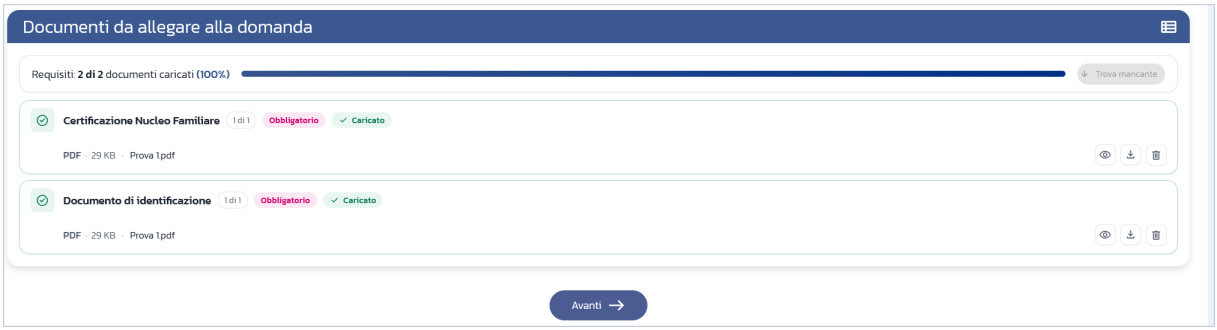


Figura 15 – *Documenti da allegare alla domanda*

08 Verifica dei dati inseriti e salvataggio della domanda

Inserite tutte le informazioni richieste, si potrà visualizzare il riepilogo della domanda per controllare che i dati presenti sui documenti siano conformi a quelli inseriti. In basso nella schermata è possibile procedere con il salvataggio previo inserimento del **codice PIN**, cliccando poi sul tasto **"Salva domanda"**.



Figura 16 – *Completamento dell'operazione e salvataggio*

CONFERMA

Nella fase di salvataggio della domanda sarà inviata una notifica all'indirizzo mail indicato dal richiedente con l'esito dell'operazione e il riepilogo della domanda inserita.

La domanda si considera validamente presentata esclusivamente a seguito del completamento della procedura telematica e del rilascio della ricevuta elettronica attestante la corretta acquisizione dell'istanza.

09 Dopo l'invio della domanda

Integrazioni. In caso di incompletezza o irregolarità della domanda o dei documenti, o qualora servano ulteriori elementi per l'istruttoria, la Cassa può richiedere documentazione integrativa, da trasmettere entro il **termine perentorio di 15 giorni** dalla comunicazione, pena l'esclusione della domanda.

Istruttoria. Gli uffici competenti verificano la regolarità formale dell'istanza, il possesso dei requisiti e la completezza e validità della documentazione. Per il contributo B la documentazione sanitaria è valutata da un medico incaricato dalla Cassa, che può richiedere ulteriore documentazione qualora quella prodotta non sia ritenuta sufficiente.

Nessuna graduatoria. Il riconoscimento del contributo avviene senza formazione di graduatorie, in quanto si tratta di prestazioni non selettive.

Erogazione. Il contributo è erogato al termine dell'istruttoria e all'esito positivo della verifica dei requisiti, sul conto corrente indicato nella domanda. L'erogazione presuppone il mantenimento dell'iscrizione alla Cassa Geometri del genitore richiedente.

Annualità successive. Non occorre presentare una nuova domanda: il contributo è confermato previa verifica della permanenza dei requisiti da parte dell'ufficio competente. Ogni variazione che comporti la perdita dei requisiti va comunicata tempestivamente.

CONTROLLI E DECADENZA

La Cassa può effettuare controlli, anche successivi all'erogazione, sulla veridicità delle dichiarazioni e dei documenti (DPR n. 445/2000). In caso di dichiarazioni mendaci, documentazione falsa o irregolare o perdita dei requisiti, il beneficiario decade dal contributo ed è tenuto alla restituzione delle somme percepite.