

CAPITOLATO TECNICO

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA
FORNITURA DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ELABORAZIONE DELLE
INFORMAZIONI ANAGRAFICHE E PATRIMONIALI DEI GEOMETRI CON
IRREGOLARITA' CONTRIBUTIVE**

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 8581694DE8

SOMMARIO

1. INTRODUZIONE	3
2. OGGETTO DELL'APPALTO	3
2.1 Implementazione delle schede anagrafiche relative agli iscritti con morosità	4
2.2 Informazioni su eventi negativi	5
2.3 Informazioni societarie	5
2.4 Effettuazione e trasmissione delle informazioni sulla titolarità di beni immobili	6
2.5 Effettuazione e trasmissione delle visure camerali	8
2.6 Servizio di rintraccio degli eredi	8
2.7 Servizio di ricerca della titolarità di veicoli	9
2.8 Servizio ricerca della titolarità di conti correnti attivi	9
2.9 Ricerca di incarichi acquisiti in relazione ad appalti pubblici e privati o di lavori presso cantieri	10
2.10 Informazioni prodromiche all'esercizio dell'azione revocatoria	10
2.11 Servizio di aggiornamento e di monitoraggio delle posizioni relative agli iscritti	10
3. REPORTISTICA	11
4. DURATA	12
5. IMPORTO	12
6. CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	13
7. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	13
8. ONERI E INCOMBENZE A CARICO DELLA SOCIETA'	14
9. SICUREZZA SUL LAVORO	14
10. REFERENTE RESPONSABILE	14
11. LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI	15
12. RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA	17
13. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA	17

1. INTRODUZIONE

Al fine di porre in essere le opportune attività volte al recupero dei crediti nei confronti dei geometri con irregolarità contributive, la Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti (di seguito, “Cassa”) ha maturato la necessità di fare eseguire approfondite indagini patrimoniali su una platea di professionisti.

Con la presente procedura la Cassa intende quindi affidare il servizio di raccolta ed elaborazione delle informazioni anagrafiche e patrimoniali nei confronti dei geometri liberi professionisti.

L'appalto è configurato in lotto unico, in considerazione sia della natura omogenea e interdipendente dei servizi oggetto della fornitura sia dell'obiettivo di semplificare la gestione contrattuale per le attività collegate e tenuto conto, infine, della sua consistenza economica complessiva.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento *ex art. 60* del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito, “CODICE”) del servizio di raccolta ed elaborazione delle informazioni anagrafiche e patrimoniali nei confronti dei geometri con irregolarità contributive (di seguito, “Servizio”), per la conclusione di un accordo quadro di durata biennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54, c. 3, del CODICE, senza possibilità di rinegoziazione dell'offerta.

In particolare, il Servizio ha ad oggetto l'esecuzione delle seguenti attività, meglio descritte nei paragrafi seguenti:

- servizio di implementazione delle schede anagrafiche relative agli iscritti con morosità;
- servizio di ricerca informazioni su eventi negativi;
- servizio di ricerca informazioni societarie;
- servizio di effettuazione e trasmissione degli accertamenti ipo-catastali del patrimonio immobiliare;
- servizio di rintraccio degli eredi;

- servizio di ricerca della titolarità di veicoli;
- servizio di ricerca della titolarità della titolarità di conti correnti attivi;
- servizio di ricerca di incarichi acquisiti in relazione ad appalti pubblici e privati o di lavori presso cantieri;
- servizio di ricerca di informazioni prodromiche all'esercizio dell'azione revocatoria;
- servizio di aggiornamento delle schede.

Per ciascuna delle posizioni indagate la Società dovrà elaborare una scheda, con una veste grafica e un layout intuitivo, che riporterà in modo chiaro e completo sia le informazioni trasmesse dalla Cassa, sia quelle elaborate dalla Società, con riferimento a ciascuno dei servizi attivati. Tutti i dati devono essere forniti in formato .xls, in formato access o comunque in altro formato liberamente lavorabile.

Ove possibile, la Società dovrà integrare la scheda con tabelle e/o grafici elaborati ad hoc per descrivere la situazione del debitore come risultante dall'indagine effettuata.

2.1 Implementazione delle schede anagrafiche relative agli iscritti con morosità

Partendo da un *database* di anagrafiche trasmesse dalla Cassa, e Su richiesta della stessa, la Società potrà in essere un servizio di arricchimento anagrafico-patrimoniale finalizzato ad individuare, per ciascuna persona fisica, l'attuale residenza e/o domicilio e l'effettiva occupazione lavorativa, sia essa alle dipendenze di terzi o autonoma.

Con questo servizio si intende acquisire, implementare o eventualmente aggiornare, le seguenti informazioni:

- dati anagrafici;
- residenza;
- domicilio/reperibilità;
- utenze telefoniche fisse;
- utenze telefoniche mobili;
- interessi imprenditoriali pregressi e attuali;
- occupazione lavorativa/trattamento pensionistico;
- eventuali gravami sul reddito;

- regime patrimoniale (comunione dei beni, convenzioni matrimoniali, ecc.);
- eventuale istituto di accredito del reddito.

2.2 Informazioni su eventi negativi

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà fornire ogni informazione utile a segnalare la presenza di eventuali eventi negativi. Le informazioni minime dovranno prevedere:

Eventi negativi	Note
Protesti rilevati	Importo, data, soggetto emittente
Procedure concorsuali/Crisi da sovraindebitamento	Tipo procedura, data inizio, titolarità dei crediti iscritti al passivo e relativo importo, esito
Eventi da conservatoria/Pregiudizievoli	Tipo evento, titolarità e importo dei crediti vantati, data inizio

Sarà cura della Società indicare la rilevanza delle pregiudizievoli attive rispetto all'importo da recuperare, classificata in alta, media, bassa, con indicazione dei criteri che hanno condotto alla classificazione.

2.3 Informazioni societarie

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà ricercare la presenza di titolarità e cariche societarie ricoperte e di eventuali pregiudizievoli ad esse connesse. Le informazioni minime riguarderanno:

Informazioni societarie		Note
Cariche ricoperte in aziende	Forma giuridica	
	Capitale sociale	
	Carica ricoperta	Presidente, amministratore, <i>etc.</i>

	Data di inizio carica	
	Attività dell'azienda	Categoria merceologica ATECO
	Stato dell'azienda	Attiva, cessata, etc.
	Fatturato medio dell'ultimo triennio	
	Eventi negativi sull'azienda	Protesti, pregiudizievoli, etc.
Quote/azioni possedute in aziende	Denominazione azienda	
	CF/ P. IVA	
	Forma giuridica	
	Forma giuridica	
	Capitale sociale	
	% di capitale posseduto	
	Fatturato medio dell'ultimo triennio	
	Eventi negativi sull'azienda	Protesti, pregiudizievoli, etc.

2.4 Effettuazione e trasmissione delle informazioni sulla titolarità di beni immobili

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà effettuare e trasmettere le visure immobiliari, al netto delle compravendite, complete delle annotazioni e dei dettagli sugli eventuali gravami presenti sui beni di proprietà del soggetto indagato.

L'esecuzione del servizio seguirà l'*iter* descritto di seguito:

1. la Cassa manifesterà alla Società la volontà di far eseguire le visure su una determinata posizione;
2. la Società procederà in via preliminare ad una ricerca informale volta a localizzare la presenza di immobili di proprietà del soggetto indagato sul territorio nazionale;
3. la Società comunicherà alla Cassa le risultanze della ricerca informale effettuata, predisponendo una stima della solvibilità del debitore (formulata tenendo conto della presenza di immobili posseduti pro quota o per intero, dell'esito catastale, della presenza di pregiudizievoli e protesti);
4. dopo aver ricevuto l'esito della ricerca, la Cassa, con una nuova comunicazione, può eventualmente autorizzare l'esecuzione delle visure, ~~come previsto nel successivo paragrafo 2.5~~. L'autorizzazione si intende comprensiva dell'effettuazione delle ricerche presso un massimo di tre Conservatorie e per un massimo di 20 note per ciascuna posizione indagata. La Cassa potrà autorizzare l'effettuazione delle visure anche ove la ricerca informale abbia dato un esito negativo. La Società non potrà procedere all'esecuzione delle visure in mancanza dell'autorizzazione di cui sopra. I prezzi offerti con riferimento alle visure dovranno essere comprensivi dei diritti di segreteria.

Per ciascuna posizione indagata, il documento trasmesso dovrà contenere i seguenti dati:

- informazioni identificative del soggetto (cognome, nome, data di nascita, codice fiscale, ecc.);
- informazioni immobiliari: i dati per l'identificazione di ciascun cespite immobiliare di proprietà del soggetto (Comune; provincia; indirizzo; numero civico; foglio; mappale; subalterno; classe; categoria Catastale, numero vani; stima mq della proprietà);
- informazioni relative ai proprietari: oltre ai dati anagrafici, le quote di proprietà e il diritto reale esercitato;
- informazioni relative ai gravami sui beni: il dettaglio di tutti i gravami esistenti sugli immobili che ne modificano la proprietà (ipoteche volontarie, mutui, finanziamenti, ecc.);
- indicazioni su eventuali trascrizioni pregiudizievoli (pignoramenti immobiliari, sequestri, ecc.);
- informazioni relative alle note o formalità: gli estremi delle formalità consultate presso l'Ufficio di Pubblicità Immobiliare (data formalità, numero generale, numero particolare, ecc.).

Su richiesta della Cassa, la Società dovrà fornire una stima, al netto delle compravendite, del valore degli immobili, dei fondi e del valore dei terreni, sulla base del seguente tracciato:

- Microzona catastale – poi collegata a microzona Istat o indirizzo;
- Tipologia prevalente;
- Valore di mercato MIN e MAX;
- Valore della locazione MIN e MAX.

Quanto agli immobili, al fine di verificarne la reale capienza, la Società deve fornire una stima che tenga conto anche del valore al netto di ipoteche e di atti pregiudizievoli.

2.5 Effettuazione e trasmissione delle visure camerali

La Cassa, con apposita comunicazione, autorizzerà la Società a procedere all'effettuazione delle visure camerali. I prezzi offerti con riferimento alle visure dovranno essere comprensivi dei diritti di segreteria.

2.6 Servizio di rintraccio degli eredi

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà fornire ogni informazione utile al rintraccio degli eredi.

Tale servizio, da espletare attraverso verifiche approfondite e storiche presso le pubbliche amministrazioni competenti, è finalizzato a reperire coloro che possono essere chiamati all'eredità in presenza e in assenza di testamento.

Per ogni possibile chiamato/erede, dovranno essere restituiti almeno i seguenti contenuti minimi:

- codice fiscale;
- principali dati anagrafici;
- ultimo indirizzo conosciuto;
- recapiti telefonici;
- presenza di proprietà immobiliari;

- con indicazione della localizzazione e del valore di mercato stimato.

Il servizio consiste, inoltre, nel reperimento di informazioni presso la Cancelleria del Tribunale preposto al deposito, tra gli altri, dei seguenti atti: rinuncia all'eredità; eredità giacente; accettazione eredità con beneficio di inventario.

In tale ultima ipotesi, la Società dovrà verificare eventuale deposito degli atti di cui sopra presso il Tribunale competente per il comune dell'ultimo domicilio del defunto, con l'obiettivo di identificare gli effettivi eredi del *de cuius* debitore e la loro aggredibilità da un punto di vista giudiziale e di recupero del credito.

2.7 Servizio di ricerca della titolarità di veicoli

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà fornire ogni informazione utile al rintraccio della titolarità dei veicoli intestati. È un servizio che permette di individuare tutti i veicoli intestati ad un determinato soggetto, con relative caratteristiche tecniche, per poi valutare un eventuale pignoramento mobiliare. La Società dovrà fornire le seguenti informazioni:

- tipo del veicolo;
- marca;
- modello;
- data di immatricolazione;
- data inizio proprietà;
- valore di mercato.

2.8 Servizio ricerca della titolarità di conti correnti attivi

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società dovrà provvedere ad effettuare il servizio di rintraccio della titolarità di:

- Conti correnti bancari;
- Conti correnti postali;

- Carte prepagate;
- Libretti postali;
- Eventuali conti online;
- Strumenti finanziari e assicurativi.

Ove possibile, la Società dovrà indicare la condizione nella quale queste posizioni si trovano ad esempio: attivo, in sofferenza, chiuso per negatività, ecc.

2.9 Ricerca di incarichi acquisiti in relazione ad appalti pubblici e privati o di lavori presso cantieri

La Società dovrà fornire ogni informazione utile relativa ad eventuali incarichi acquisiti, specificando la tipologia di incarico, se il committente è una pubblica amministrazione o un soggetto privato, gli eventuali contratti di appalto registrati e non ancora conclusi ed individuerà eventuali committenze di lavori edili, anche con interventi investigativi sul posto.

2.10 Informazioni prodromiche all'esercizio dell'azione revocatoria

Su richiesta della Cassa, per ciascuna delle posizioni indicate, la Società verificherà se, negli ultimi cinque anni, il geometra abbia alienato beni di sua proprietà a titolo gratuito o oneroso e l'esistenza di eventuali rapporti di parentela, lavoro o amicizia tra acquirente e alienante. Questa verifica permetterà alla Cassa di valutare se esercitare o meno l'azione di cui all'art. 2901 del codice civile in modo tale l'atto di alienazione compiuto non possa essere opposto alla Cassa.

2.11 Servizio di aggiornamento e di monitoraggio delle posizioni relative agli iscritti

La Società sarà tenuta a monitorare le posizioni oggetto di indagine e a segnalare “in tempo reale” le eventuali trascrizioni o iscrizioni e gli atti pregiudizievoli intervenuti. La comunicazione di questi dati dovrà avvenire con cadenza settimanale.

3. REPORTISTICA

Per ciascuna delle posizioni indicate, e tenuto conto della totalità delle informazioni ricavate in formato massivo, la Società dovrà procedere a effettuare un prospetto di sintesi basato sui dati ottenuti dalle indagini condotte e dalle banche dati interne ed esterne, nonché a realizzare una stima della solvibilità del debitore classificandola in alta, media o bassa, con indicazione degli elementi che hanno condotto alla classificazione.

In particolare, la stima dovrà essere formulata tenendo conto:

- dell'elenco di tutti i creditori risultanti dalle indagini effettuate e con l'indicazione delle somme dovute;
- dell'elenco di tutti i beni, mobili e immobili, del debitore, delle quote societarie e degli eventuali atti di disposizione compiuti negli ultimi cinque anni;
- delle somme, a vario titolo percepite, che concorrano a formare il reddito del professionista.

La Società è tenuta a garantire almeno n. 2 sedute (e, in ogni caso, almeno 12 ore) di formazione del personale della Cassa avente ad oggetto le modalità di lettura e analisi dei dati ottenuti mediante le indagini condotte.

La Società si impegna inoltre ad inviare al Direttore dell'esecuzione del contratto, con cadenza bimestrale, un *report* che contenga informazioni circa lo stato di avanzamento delle attività rispetto alle singole posizioni indagate.

Nel caso in cui la Società non sia in grado di fornire le informazioni richieste circa la posizione indagata, dovrà essere fornito un report che descriva nel dettaglio le operazioni compiute e dia atto dell'impossibilità oggettiva di eseguire la prestazione, pena l'applicazione delle penali di cui al par. 11.

In ogni momento, il Direttore dell'esecuzione del contratto potrà richiedere la consegna di report contenenti informazioni aggiuntive a quelle sopra elencate.

4. DURATA

Il contratto avrà la durata biennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, a decorrere dalla data di stipula dello stesso con la Società. Ove necessario, troverà applicazione l'art. 196, c. 11, del d.lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure poste in essere per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso la Società è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per la Cassa.

La Cassa conclude l'accordo quadro nel rispetto delle procedure di cui al CODICE.

L'Accordo quadro si intenderà concluso al verificarsi di uno dei seguenti eventi:

- scadenza naturale del termine dei 24 mesi sopra indicato, ovvero della maggiore durata a seguito del rinnovo;
- esaurimento, anche prima della scadenza naturale sopra indicata, del plafond contrattuale massimo previsto.

5. IMPORTO

L'importo posto a base di gara è pari a euro 520.000,00, IVA e altre imposte e contributi di legge esclusi. L'appalto si intende contrattualizzato "a misura" e, pertanto, verranno riconosciuti soltanto i corrispettivi derivanti dalle prestazioni rese, per le quali venga emessa la fattura.

La Cassa ha calcolato il suddetto importo tenendo conto che difficilmente verrà richiesta l'attivazione della totalità dei servizi oggetto del presente capitolato nei confronti dell'intera platea di geometri individuati. La Cassa potrà richiedere infatti l'attivazione di una prima *tranche* di servizi nei confronti di un primo gruppo di posizioni. In un momento successivo, e nel caso in cui le ricerche demandate abbiano dato un esito positivo, la Cassa potrà richiedere la disposizione di uno *screening* ancora più approfondito sulle medesime posizioni. Nel caso invece in cui le prime indagini svolte abbiano dato un esito negativo, sarà facoltà della Cassa procedere ad indagare nuove posizioni.

Ciascun operatore sarà dunque ammesso ad articolare la propria migliore offerta con riferimento al prezzo unitario per ciascuna delle tipologie di indagini richieste, sapendo che la Cassa potrà richiedere servizi per un importo complessivo pari all'importo posto a base di gara.

Per l'esecuzione del Servizio, a seguito dell'invio delle risultanze delle indagini commissionate, la Cassa corrisponderà all'aggiudicatario un corrispettivo posticipato rispetto all'esecuzione, determinato in applicazione del prezzo offerto in sede di offerta.

Il pagamento delle fatture, con cadenza trimestrale, avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

6. CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

La Società dovrà confermare l'avvenuta presa in carico delle posizioni entro 5 (cinque) giorni solari dall'avvenuta comunicazione degli elenchi da parte della Cassa, allegando un file in formato .xls, in formato access o comunque in altro formato liberamente lavorabile, di riepilogo generale contenente le date attese di rendicontazione delle indagini commissionate. Tale file dovrà essere fornito aggiornato nei successivi report di cui al punto 1.6.

7. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Società dovrà assicurare l'attivazione dei servizi entro 10 (dieci) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto.

Per tutto il periodo di validità del contratto, i servizi dovranno essere erogati secondo le tempistiche riportate nella tabella di seguito.

n.	Tipologia di servizio	Tempi di esecuzione
2.1	Implementazione delle schede anagrafiche	Entro 10 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.2	Eventi negativi	Entro 10 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.3	Informazioni societarie	Entro 10 gg. lavorativi dall'invio della richiesta

2.4	Trasmissione delle visure immobiliari con relativa stima	Entro 30 gg. lavorativi dall'invio dell'autorizzazione di cui al par. 2.4
2.5	Effettuazione e trasmissione delle visure camerali	Entro 30 gg. lavorativi dall'invio dell'autorizzazione
2.6	Rintraccio degli eredi	Entro 40 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.7	Ricerca dei veicoli	Entro 30 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.8	Ricerca dei conti correnti	Entro 30 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.9	Ricerca appalti e cantieri	Entro 20 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.10	Informazioni revocatoria	Entro 30 gg. lavorativi dall'invio della richiesta
2.11	Servizio di aggiornamento e di monitoraggio delle posizioni relative agli iscritti	Ogni settimana dalla data di stipula del contratto

In caso di inadempienza la Cassa avrà facoltà di applicare le penali previste al paragrafo 12.

8. ONERI E INCOMBENZE A CARICO DELLA SOCIETA'

Sono a carico della Società, intendendosi remunerati con il corrispettivo aggiudicato, tutti gli oneri relativi alle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto del presente capitolato.

9. SICUREZZA SUL LAVORO

La Cassa non ravvisa rischi di interferenza per quanto riguarda aspetti della sicurezza sul lavoro, i cui relativi costi sono identificati pari a zero.

10. REFERENTE RESPONSABILE

La Società ha l'obbligo di nominare un soggetto referente del servizio cui sia conferita formalmente la delega a rappresentare la Società stessa e a trattare in merito a qualsiasi fatto e problema che dovesse sorgere.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni di inadempienza effettuate dalla Cassa al referente designato dalla Società si intendono come fatte direttamente alla stessa.

Il referente del servizio deve:

- essere reperibile e disponibile a recarsi presso gli uffici della Cassa quando richiesto dalla stessa;
- mantenere un contatto continuo sia con il Direttore dell'esecuzione del contratto che con gli eventuali altri addetti segnalati dalla Cassa per il controllo dell'andamento del Servizio;
- provvedere a garantire la qualità del Servizio e la rispondenza del Servizio stesso alle prescrizioni di legge e al Capitolato.

11. LIVELLI DI SERVIZIO E PENALI

Per il ritardato o inesatto adempimento delle obbligazioni assunte nel contratto, le penali da applicare sono stabilite in relazione all'entità delle conseguenze legate agli eventuali ritardi o alle difformità di erogazione dei servizi richiesti rispetto alle condizioni contrattuali.

Nel caso di ritardata esecuzione rispetto alle tempistiche indicate al par. 6 verrà applicata, per ciascuna posizione non tempestivamente indagata, una penale tra i 100,00 euro e i 250,00 per ogni giorno di ritardo.

Nel caso di esecuzione difforme verrà applicata, per ciascuna posizione non adeguatamente indagata, una penale pari al 20% del prezzo offerto dalla Società aggiudicataria per il tipo di servizio indicato.

Nel caso di mancata esecuzione, in assenza di idonee giustificazioni circa l'impossibilità di ottenere le informazioni richieste, verrà applicata, per ciascuna posizione non indagata, una penale pari al 30% del prezzo offerto dalla Società aggiudicataria per il tipo di servizio indicato.

Le suddette penali sono da intendersi tra loro cumulabili e saranno decurtate dall'importo delle fatture. I livelli di servizio saranno valutati su base trimestrale con eventuale applicazione delle penali.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente paragrafo verranno contestati alla Società tramite PEC; la Società dovrà comunicare a mezzo PEC le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 15 (quindici) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della stazione appaltante, ovvero

non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla Società le penali come sopra indicate.

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto alla Società a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti alla Società medesima, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di richiedere il risarcimento d'eventuali maggiori danni ai sensi dell'art. 1328 del codice civile.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 108, c. 3, del CODICE, il Direttore dell'esecuzione del contratto, quando accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte della Società, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, invia al Responsabile unico del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando le prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo potrà essere riconosciuto alla Società.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto formula, altresì, la contestazione degli addebiti alla Società, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile unico del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che la Società abbia risposto, la Cassa dichiara risolto il contratto.

In conformità a quanto ulteriormente previsto dall'art. 108, c. 4, del CODICE, qualora, al di fuori dell'ipotesi sopra descritta, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza della Società rispetto alle previsioni del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali la Società deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con la Società, qualora l'inadempimento permanga, la Cassa risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Restano comunque ferme le altre cause di risoluzione previste dall'art. 108, c. 1, del CODICE.

È fatto salvo il diritto della Cassa al risarcimento degli eventuali maggiori danni patiti e *patiendi*.

Nel caso di risoluzione del contratto la Società ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

12. RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA

La Società aggiudicataria condurrà le attività oggetto del presente Capitolato nel rispetto della normativa vigente in materia e si impegna a tenere indenne la Cassa da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme vigenti in materia e delle prescrizioni tecniche e di sicurezza, anche con riferimento al trattamento dei dati personali.

Le informazioni ottenute dalla Società dovranno essere utilizzabili in giudizio.

La Società aggiudicataria, prima della stipula di contratto, dovrà fornire all'ente copia di polizza assicurativa per l'attività professionale svolta.

13. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

La Società aggiudicataria si impegna a garantire la massima riservatezza e a non rendere disponibili o comunque divulgare, salvo su autorizzazione espressa della Cassa a terzi, che non siano in rapporto di dipendenza e/o collaborazione con l'Ente, i dati e/o le informazioni derivanti dall'attuazione del rapporto contrattuale con Cassa Geometri, in ottemperanza al presente documento. Tale impegno non comprende dati e/o informazioni di pubblico dominio e/o già diffuse e comunque già accessibili ai terzi.