

CAPITOLATO DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL L’INCARICO DI
RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER
– DPO) DELLA CASSA ITALIANA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA DEI
GEOMETRI LIBERI PROFESSIONISTI**

CODICE IDENTIFICATIVO GARA - CIG: 877477121A

SOMMARIO

1. OGGETTO.....	3
2. SERVIZI RICHIESTI E CARATTERISTICHE.....	3
2.1. COMPITI DEL DPO AI SENSI DELL'ART. 39 DEL GDPR.....	3
2.2. ATTIVITÀ A CARATTERE SPECIFICO	4
3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	4
4. FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE	5
5. DURATA DEL SERVIZIO	6
6. MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE.....	6
7. PENALI E RISOLUZIONE.....	6
8. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA.....	7
9. RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO	7

1. OGGETTO

La Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti (di seguito Cassa), in considerazione della necessità di nominare un nuovo soggetto quale figura di Responsabile per la Protezione dei Dati (Data Protection Officer, di seguito DPO), in conformità con quanto previsto dagli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), ritiene necessario avvalersi di un professionista con comprovata esperienza ed elevata professionalità in materia giuridica nell'ambito specifico del trattamento e protezione dei dati personali e nella gestione dei rischi correlati, in grado di assolvere i compiti previsti per lo svolgimento dell'incarico. Le prestazioni dovranno essere rese secondo le modalità, le condizioni ed i termini stabiliti nel presente capitolato.

2. SERVIZI RICHIESTI E CARATTERISTICHE

Il servizio richiede sia l'espletamento di un'attività di consulenza e di assistenza a carattere continuativo sia lo svolgimento di attività a carattere specifico e straordinario, come specificato nei paragrafi seguenti.

2.1. COMPITI DEL DPO AI SENSI DELL'ART. 39 DEL GDPR

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare le attività inerenti lo svolgimento dei compiti di DPO ai sensi dell'art. 39 del GDPR, di seguito elencate:

- a) informare e fornire consulenza alla Cassa, in qualità di titolare del trattamento, o al responsabile del trattamento e ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche della Cassa, in qualità di titolare del trattamento, o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;

- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Fanno parte dell'Incarico tutte le prestazioni accessorie e complementari - anche se non espressamente indicate - che siano comunque necessarie al fine della perfetta e completa esecuzione dello stesso nell'ottica di assicurare che l'Ente sia pienamente conforme rispetto alle previsioni normative in materia.

2.2. ATTIVITÀ A CARATTERE SPECIFICO

Il soggetto aggiudicatario dovrà svolgere le seguenti attività a carattere specifico:

- Analisi, monitoraggio dell'aggiornamento e della decodifica dei trattamenti dei dati personali;
- Supervisione circa l'aggiornamento e il mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;
- Verifica della gestione e dell'aggiornamento del Registro delle Violazioni;
- Attivazione e gestione del registro di segnalazioni e richieste di accesso ai dati personali;
- Aggiornamento delle procedure operative per la protezione dei dati personali e relativa gestione documentale;
- Aggiornamento dell'organigramma privacy finalizzato alla distribuzione delle responsabilità correlate al trattamento dei dati personali;
- Elaborazione di una procedura per testare, verificare e valutare l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati personali;
- Elaborazione ed aggiornamento di informative specifiche sul trattamento dei dati personali;
- Revisione dei processi documentali aziendali e aggiornamento della relativa modulistica;
- Attività di audit periodico del mantenimento degli standard di protezione dei dati.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Per l'espletamento del Servizio, con particolare riferimento alle attività di consulenza e assistenza in materia di trattamento dei dati personali, sono previsti:

- Incontri periodici da tenersi con frequenza almeno mensile presso la sede della Cassa o in collegamento da remoto (minimo 12 giornate lavorative complessive nell'arco dell'anno).

- Sessioni informative-formative per amministratori e personale dipendente da concordarsi (minimo 20 ore l'anno).
- Supporto all'Ufficio Compliance e Processi, in termini predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali, come indicato nel par. 2.2.

Si prevede, in linea di massima, un impegno in termini di ore di disponibilità, per lo svolgimento delle attività ordinarie e specifiche, di circa 300 ore annue.

4. FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

Il soggetto aggiudicatario dovrà mettere a disposizione della Cassa, per lo svolgimento delle attività di carattere continuativo di cui al par. 2.1, una o più figure professionali che abbiano le seguenti caratteristiche specialistiche:

- Conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita e documentata conoscenza del GDPR;
- Comprovata conoscenza ed esperienza della normativa, della giurisprudenza e della prassi in materia di privacy e di sicurezza informativa;
- Familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati;
- Capacità di promuovere la cultura della protezione dei dati all'interno di un contesto aziendale.

Le competenze sopra descritte dovranno essere dimostrate in sede di verifica dei requisiti con la produzione alternativamente di:

- Contratti e incarichi di esperto privacy o di DPO in esecuzione o conclusi negli ultimi cinque anni (allegandone copia, con l'indicazione di soggetto committente, oggetto e durata);
- Contratti di consulenza relativi all'applicazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali (allegandone copia con l'indicazione di soggetto committente, oggetto e durata);
- Contratti di docenza in materia di trattamento di dati personali svolti negli ultimi cinque anni (allegando i contratti o gli incarichi con l'indicazione di soggetto committente, oggetto e durata);
- Pubblicazioni in materia di trattamento dei dati personali (allegandone i riferimenti bibliografici);

- Esperienze nell'attività difensiva e di impugnazione di atti e provvedimenti emessi a seguito di attività ispettiva dell'Ufficio del Garante per la Protezione dei Dati Personali (allegando una breve descrizione degli atti redatti).

5. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere reso a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto per un periodo di 36 (trentasei) mesi.

Ove necessario, troverà applicazione l'art. 196, c. 11, del CODICE, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure poste in essere per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso la Società è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per la Cassa.

La Cassa si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto, nel rispetto dell'art. 32, c. 13, del CODICE.

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

L'importo relativo alle attività continuative e di consulenza e assistenza di carattere specifico dovrà essere fatturato con cadenza trimestrale posticipata. I pagamenti verranno effettuati a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

7. PENALI E RISOLUZIONE

È fatta salva la possibilità per la Cassa di ricorrere in caso di inadempimento all'esecuzione in danno, con facoltà di far eseguire il servizio a terzi addebitandone all'aggiudicatario i relativi costi.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali verranno contestati al soggetto aggiudicatario tramite PEC; il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare a mezzo PEC le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 15 (quindici) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della stazione appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al soggetto aggiudicatario le penali come sopra indicate.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 108, c. 3, del CODICE, il Direttore dell'esecuzione del contratto, quando accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte del soggetto aggiudicatario, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, invia al Responsabile unico del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando le prestazioni eseguite regolarmente, il cui importo potrà essere riconosciuto al soggetto aggiudicatario.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto formula, altresì, la contestazione degli addebiti al soggetto aggiudicatario, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile unico del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che il soggetto aggiudicatario abbia risposto, la Cassa dichiara risolto il contratto.

È fatto salvo il diritto della Cassa al risarcimento degli eventuali maggiori danni patiti e patienti.

Nel caso di risoluzione del contratto il soggetto aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

8. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il soggetto aggiudicatario si impegna a garantire la massima riservatezza e a non rendere disponibili o comunque divulgare, salvo su autorizzazione espressa della Cassa a terzi, che non siano in rapporto di dipendenza e/o collaborazione con l'Ente, i dati e/o le informazioni derivanti dall'attuazione del rapporto contrattuale con Cassa Geometri, in ottemperanza al presente documento. Tale impegno non comprende dati e/o informazioni di pubblico dominio e/o già diffuse e comunque già accessibili ai terzi.

9. RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario dovrà tenere indenne la Cassa da ogni danno patrimoniale conseguente ad errori determinati dalla propria attività.

Il soggetto aggiudicatario dovrà sostenere inoltre i costi delle eventuali sanzioni derivanti da ritardo nella trasmissione delle dichiarazioni che devono essere inviate ai competenti uffici, oppure da errori nella determinazione e comunicazione degli importi delle imposte. L'appaltatore, a seguito di stipula di contratto, dovrà fornire alla Cassa copia della polizza assicurativa per l'attività professionale.

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Giulio Gramaccini)